



## MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 – CEP: 85.750-000

e-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Fone: (046) 3555-8100 – Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

PARANÁ

### PORTARIA Nº 315 DE 04 DE MAIO DE 2026

*Dispõe sobre a concessão férias a servidora comissionada e dá outras providências.*

LUIZ CARLOS BONI, PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE e a DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS do Município de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo Decreto Municipal nº 5681 de 18 de Julho do ano 2025, e considerando o direito de férias do(a) servidor(a) em questão,

### RESOLVEM

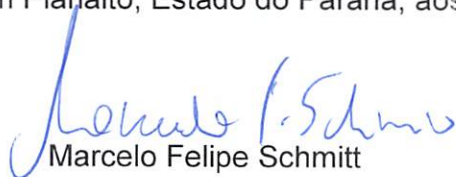
**Art. 1º.** CONCEDER 15 dias de férias regulamentares servidora CLAUDIA MENEGATTI portadora do RG 7.313.454-4, CPF nº 031.038.789-23, matrícula nº 14811, ocupante do cargo de Diretor Departamento de Contabilidade, lotada na Secretaria de Administração.

**Art. 2º.** O período aquisitivo referente a esta concessão de férias é de 01/03/2025 a 28/02/2026.

**Art. 3º.** O período de gozo das férias será de 04/05/2026 a 18/05/2026.

**Art. 4º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração e do Departamento de Recursos Humanos, em Planalto, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de maio de 2026.

  
Marcelo Felipe Schmitt

Secretário Municipal de Administração

  
Raquel Fernandes Martins

Diretora do Departamento de Recursos Humanos