



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANÁ

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. ORGÃO INTERESSADO

1.1. Secretaria Municipal de Educação e Secretaria de Assistência Social.

### 2. OBJETO

2.1. Contratação de empresas para aquisição de Apresentação “Palestra/Show de mágica” envolvendo temas educativos tais como: felicidade, família, coragem, sonhos, esperança, relacionamento humano e fé, os quais são de grande importância para o processo de desenvolvimento humano dos alunos do ensino fundamental I e APAE (APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais Especial) do município de Planalto-PR.

### 3. RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA

3.1. Marli Salette Dieckel de Lima e Lizandra Cristina Boni.

### 4. JUSTIFICATIVA PARA A AQUISIÇÃO

4.1. A Secretaria Municipal de Educação do Município de Planalto, nesta gestão vem investindo em qualidade de vida e estimulação dos nossos alunos e profissionais da educação através de atividade lúdicas. Por isso de trabalharmos a atividade de fazer mágica onde provoca o estado de encantamento lúdico em alguém. É acender a imaginação a tal ponto que o impossível deixa de existir despertando nos educandos várias emoções, produzindo o encantamento lúdico. Este encantamento pode ser canalizado para situações de aprendizagem escolar. Sabemos que a escola tem sido vista, as vezes, pelos alunos e profissionais como um local enfadonho, tedioso, um espaço maçante/cansativo. Por isso devido ao cenário que estamos presenciando pela pandemia, buscamos realizar as tarefas e compromissos da vida escolar com mais leveza, objetivando a motivação dos nossos alunos e profissionais da educação promovendo a motivação da aprendizagem na escola de forma lúdica. Pensar e sonhar com a escola como um espaço e tempo de alegria irá contribuir para pensarmos estratégias, caminhos e meios para tornar esse espaço escolar mais prazeroso e mais rico em aprendizagens efetivas.

4.2. Os valores foram definidos pelo menor orçamento apresentado das empresas Rosimar Antonio Angst; Cooperativa Educacional de Santa Catarina – COOESC – e também, anexou-se, para fins de conhecimento e pesquisa de valores, o Termo de Dispensa de Licitação 22/2020 de Ipiranga e o Contrato Municipal 002/2020 de Ibiporã, com o mesmo objeto.

4.3. Informamos ainda, que foram inúmeras as tentativas de encontrar um mágico em alguma cidade próxima, porém sem sucesso, realizou-se buscas e informações na internet e com as escolas locais, porém sem sucesso, motivo que nos levou a procurar profissional em Santa Catarina e a empresa que se dispôs a fornecer orçamento e que apresentou o menor valor foi Rosimar Angst.



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANÁ

## 5. DEFINIÇÃO E QUANTIDADE DO OBJETO.

ITEM	UN	OBJETO	QTD	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
1	UN	“Palestra/Show de mágica” envolvendo temas educativos tais como: felicidade, família, coragem, sonhos, esperança, relacionamento humano e fé.  Totalizando 16 apresentações;  Realização nos dias 21 a 26 de outubro nos períodos matutinos e vespertinos das 8h as 16h, em todas as Escolas Municipais de Planalto, com duração de 1h cada show, conforme cronograma anexo.	16	R\$316,88	R\$5.070,00
		TOTAL			R\$5.070,00

O Custo total estimado é de **R\$ 5.070,00 (cinco mil setenta reais)**.

## 6. CONDIÇÕES DE AQUISIÇÃO DOS OBJETOS

**6.1.** A empresa vencedora do certame deverá prestar o serviço solicitado em data específica sendo os dias 21 a 26 de outubro, das 8h as 16h, em todos os colégios municipais, conforme cronograma anexo a este Termo de Referência, após o recebimento do requerimento de prestação de serviço emitido pela Secretaria municipal responsável nos termos do subitem seguinte.

**6.2.** O requerimento mencionado no subitem anterior deverá conter as seguintes informações:

- Identificação da Secretaria Municipal solicitante;
- Discriminação dos serviços a serem prestados;
- Local e horário de realização;
- Quantidade, quando for o caso;
- Assinatura do Secretário Municipal solicitante.

**6.3.** O requerimento deverá ser enviado ao Departamento de Compras do Município que verificará a possibilidade da aquisição e encaminhará o respectivo pedido à empresa vencedora do certame, juntamente com a respectiva nota ou requisição de empenho.

**6.4.** A empresa licitante deve negar a prestação do serviço caso este seja solicitado sem a elaboração do requerimento e as informações previstas no subitem 6.2.

**6.5.** A recusa fundamentada neste subitem não gera responsabilidade ou penalização para a empresa vencedora do certame.



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

6.6. O não cumprimento do disposto neste item enseja a nulidade da contratação e responsabilização do ordenador de despesa por improbidade administrativa.

6.7. O pagamento será efetuado no prazo de 30(trinta) dias após a emissão e o recebimento da respectiva nota fiscal.

6.8. A solicitação deverá ser carimbada e assinada pela comissão de recebimento, para fins de recebimento definitivo do produto.

6.9. A solicitação proveniente da Secretaria, após a prestação definitiva do serviço, deverá ser armazenada em arquivo próprio no Controle Interno ou no Departamento de Compras do Município ou na própria Secretaria Solicitante, permitindo a fiscalização de órgão interno e externos.

## 7. GERÊNCIA E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

7.1. O contrato será acompanhado, controlado, fiscalizado, gerenciado e avaliado pela Secretária Municipal de Educação, Marli Salete Dieckel de Lima.

## 8. CRONOGRAMA DE APRESENTAÇÕES

ESCOLA	DATA/ 1º SEMANA	DATA/ 2º SEMANA	
• <b>Escola Municipal Nossa Senhora de Fátima</b> - Educação Infantil e Ensino Fundamental <b>CENTRO NOVO</b>	21/10/2021 08:00 as 09:00 horas	25/10/2021 08:00 as 09:00 horas	DISTANCIA DE CENTRO NOVO A SÃO VALÉRIO - 25KM
• <b>Escola Municipal Irmã Dulce</b> - Educação Infantil e Ensino Fundamental <b>SÃO VALÉRIO</b>	21/10/2021 10:00 as 11:00 horas	25/10/2021 10:00 as 11:00 horas	
• <b>Escola Municipal Julio Skrzypczak</b> - Educação Infantil e Ensino Fundamental <b>BARRA GRANDE</b>	21/10/2021 13:20 as 14:20 horas	25/10/2021 13:20 as 14:20 horas	DISTANCIA DE BARRA GRANDE A SAGRADA FAMILIA - 8 KM
• <b>Escola Municipal Gustavo Emilio Link</b> - Educação Infantil e Ensino Fundamental <b>SAGRADA FAMILIA</b>	21/10/2021 15:00 as 16:00 horas	25/10/2021 15:00 as 16:00 horas	
• <b>PERÍODO MANHÃ</b> • <b>Escola Municipal Professor Laudio Afonso Heinen</b> - Educação Infantil e Ensino Fundamental <b>LAUDIO A e LAUDIO B CIDADE</b>	22/10/2021 08:00 as 09:00 horas	26/10/2021 08:00 as 09:00 horas	
• <b>PERÍODO TARDE</b> • <b>Escola Municipal Professor Laudio Afonso Heinen</b> - Educação Infantil e Ensino Fundamental <b>LAUDIO A e LAUDIO B</b>	22/10/2021 13:30 AS 14:30 horas	26/10/2021 13:30 AS 14:30 horas	



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANÁ

CIDADE			
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PERIODO MANHÃ</b></li><li>• <b>Escola Municipal Professora Solange Bueno da Silva- Educação Infantil e Ensino Fundamental</b></li></ul> CIDADE	22/10/2021 09:30 as 10:30 horas	26/10/2021 09:30 as 10:30 horas	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>APAE JOAQUINA DE VEDRUNA.</b></li></ul> CIDADE	22/10/2021 15:00 as 16:00 horas	26/10/2021 15:00 as 16:00 horas	

Planalto - PR, 19 de agosto de 2021.

Marli S.D. de Lima  
Secretária Municipal de Educação

Lizandra Cristina Bonia  
Secretária de Assistência Social

Luiz Carlos Boni  
Prefeito Municipal