



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANÁ

Planalto-PR, 20 de Agosto de 2021.

**DE:**

Marcelo Felipe Schmitt – Secretário de Administração

**PARA:** Luiz Carlos Boni – Prefeito Municipal

CONVITE  PREGÃO  TP  
LICITAÇÃO N.º: \_\_\_\_\_ / 2021  
SOLICITAÇÃO: 108 / 2021  
PROCESSO(S): 213 / 2021  
219 / 2021

Senhor Prefeito,

Pelo presente, solicitamos a Vossa Excelência a competente autorização objetivando a Aquisição de Impressoras necessárias para o pleno funcionamento dos Setores financeiro, tributário e de engenharia da Prefeitura Municipal de Planalto, tendo em vista que as impressoras usadas estragaram. Conforme segue:

Item	Objeto	Quant.	Valor Unitário	Total
1	Impressora (I x C do papel – bandeja) – 21,6 x 35,6; Capacidade saída de papel 250 fls. Tecnologia de impressão – Laser Eletrofotográfico; Velocidade Máxima de impressão em preto - 40/42ppm (carta A4); Resolução de impressão Máxima m dpi – até 1200 x 1200 dpi; Duplex Capacidade de 520 folhas na bandeja; Capacidade da Bandeja Adicional 4 x 520 folhas; Capacidade da Bandeja Multiuso 50 folhas; Interfaces –Wireless 802.11b/g/n, Gigabit Ethernet, Hi-Speed USB 2.0; Compatibilidade do Driver da Impressora Windows®, Mac OS®, Linux; Aplicativo de impressão para dispositivos móveis Air-Print, Google Cloud Print, Google Cloud Print 2.0, Mopria®, Brother iPrint&Scan, Cortado Workplace, NFC, and Wi-Fi Direct® Emulações PCL6, BR-Script3, IBM Proprinter, Epson FX, PDF Version 17, XPS Version 1.0. Impressão Segura; Volume máximo do ciclo mensal 150.000 páginas; Volume de Impressão Mensal Recomendado 10.000 páginas Impressão da primeira página em menos de 7,5 segundos; Memória Padrão 512MB Web Conect Google Drive, OndeDrive, Dropbox, Box; Funções de Segurança - Leitor de Cartões NFC integrado, Secure Func on Lock, Enterprise Security (802.1x), bloqueio de slot, impressão segura, SSL/TLS, IPsec; Tela Lcd Tochsreen 1,8"; Processador 800MHz; Modo de Economia de Toner; Qualificação Energy Star®; Certificação Energy Star;	01 UNID	R\$ 3.850,00	R\$ 3.850,00
2	Impressora Jato de tinta PrecisionCore 1S de 04 cores (CMYK); Linguagem de Impressão Epson ESC/P-R; Visor LCD Touch colorido de 2,4; Tamanho da gota de tinta: 3 picolitros; Impressão e Digitalização Wireless: Epson Connect Solutions: Epson iPrint App (IOS, Android), Epson Email Print Driver, Digitalização para a nuvem. / Apple Air Print, Google Cloud Print e Mopria Print Service; Alimentador Automático de Documentos ADF: suporta até 30 folhas simplex; Tamanho Máximo ADF: Ofício / 21,6cm x 35,6cm;	01 UNID	R\$ 2.550,00	R\$2.550,00

0001



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANÁ

	Conexão USB de alta velocidade Wireless 802.11 b/g/n5, Wifi Direct e Ethernet 10/100Mbps; Nível de ruído: impressão PC premium glossy (lustre): 37 dB (A) e impressão PC papel normal 53 dB(A); Consumo de energia – impressão de cópia independente 12w ISSO 24712, Modo em espera 5,4W, modo em repouso 1W e modo desligado 0,2W; Voltagem: CA 100-240 V Universal (automático) –(frequência Nominal 50 – 60 Hz e Corrente nominal 0,4 – 0,2 A).			
				R\$ 6.400,00

O custo total estimado do objeto, importa no valor aproximado de **R\$ 6.400,00 (seis mil e quatrocentos reais)**

Cordialmente,

  
Marcelo Felipe Schmitt  
Secretário de Administração



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. ÓRGÃO INTERESSADO

Secretaria Municipal de Administração.

### 2. OBJETO

Aquisição de Impressoras necessárias para o pleno funcionamento dos Setores financeiro, tributário e de engenharia da Prefeitura Municipal de Planalto, tendo em vista que as impressoras usadas estragaram, observadas as características e demais condições definidas no Termo de Referência e seus anexos.

### 3. RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA

Marcelo Felipe Schmitt.

### 4. JUSTIFICATIVA PARA A AQUISIÇÃO

4.1 As secretarias acima descritas necessitam de impressoras novas, tendo em vista que a prefeitura conta com apenas 01 impressora colorida no departamento de engenharia a qual estragou juntamente com a impressora do setor de tributação.

4.2. Diante da grande demanda de serviço, das inúmeras impressões nos setores acima descritos e nos demais da prefeitura, sendo imprescindível tal equipamento estar em pleno funcionamento, optou-se pela compra de 02 novas impressoras para suprirem a falta das defeituosas, que também passarão por conserto e serão usadas pelos demais setores municipais.

4.3. Decidiu-se pela compra de impressoras equipadas com acessórios duplex e rede, para facilitar o trabalho e gerar economicidade, pois assim pode-se imprimir em ambos os lados do papel e a função rede faz com que vários usuários possam acessar as mesmas impressoras ao mesmo tempo, não sendo necessária uma conexão física com a rede, ao invés disso, podem ser conectadas sem fio, com um IP fixo e atribuídas a um grupo de trabalho.

4.4. O valor do objeto foi definido pelo menor valor obtido de orçamentos das seguintes empresas: HELITÉCNICA – Equipamentos para escritório Ltda; Casa da Impressoras; EgiTEC e Banco de Preços.

### 5. DEFINIÇÃO E QUANTIDADE DO OBJETO

Item	Objeto	Quant.	Valor Unitário	Total
------	--------	--------	----------------	-------

Boni S



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

1	Impressora (I x C do papel – bandeja) – 21,6 x 35,6; Capacidade saída de papel 250 fls. Tecnologia de impressão – Laser Eletrofotográfico; Velocidade Máxima de impressão em preto - 40/42ppm (carta A4); Resolução de impressão Máxima m dpi – até 1200 x 1200 dpi; Duplex Capacidade de 520 folhas na bandeja; Capacidade da Bandeja Adicional 4 x 520 folhas; Capacidade da Bandeja Multiuso 50 folhas; Interfaces –Wireless 802.11b/g/n, Gigabit Ethernet, Hi-Speed USB 2.0; Compatibilidade do Driver da Impressora Windows®, Mac OS®, Linux; Aplicativo de impressão para dispositivos móveis Air-Print, Google Cloud Print, Google Cloud Print 2.0, Mopria®, Brother iPrint&Scan, Cortado Workplace, NFC, and Wi-Fi Direct® Emulações PCL6, BR-Script3, IBM Proprinter, Epson FX, PDF Version 17, XPS Version 1.0. Impressão Segura; Volume máximo do ciclo mensal 150.000 páginas; Volume de Impressão Mensal Recomendado 10.000 páginas Impressão da primeira página em menos de 7,5 segundos; Memória Padrão 512MB Web Conect Google Drive, OndeDrive, Dropbox, Box; Funções de Segurança - Leitor de Cartões NFC integrado, Secure Func on Lock, Enterprise Security (802.1x), bloqueio de slot, impressão segura, SSL/TLS, IPsec; Tela Lcd Tocthscreen 1,8”; Processador 800MHz; Modo de Economia de Toner; Qualificação Energy Star®; Certificação Energy Star;	01 UNID	R\$ 3.850,00	R\$ 3.850,00
2	Impressora Jato de tinta PrecisionCore 1S de 04 cores (CMYK); Linguagem de Impressão Epson ESC/P-R; Visor LCD Touch colorido de 2.4; Tamanho da gota de tinta: 3 picolitros; Impressão e Digitalização Wireless: Epson Connect Solutions: Epson iPrint App (IOS, Android), Epson Email Print Driver, Digitalização para a nuvem. / Apple Air Print, Google Cloud Print e Mopria Print Service; Alimentador Automático de Documentos ADF: suporta até 30 folhas simplex; Tamanho Máximo ADF: Ofício / 21,6cm x 35,6cm; Conexão USB de alta velocidade Wireless 802.11 b/g/n5, Wifi Direct e Ethernet 10/100Mbps; Nível de ruído: impressão PC premium glossy (lustre): 37 dB (A) e impressão PC papel normal 53 dB(A); Consumo de energia – impressão de cópia independente 12w ISSO 24712, Modo em espera 5,4W, modo em repouso 1W e modo desligado 0,2W; Voltagem: CA 100-240 V Universal (automático) –(frequência Nominal 50 – 60 Hz e Corrente nominal 0,4 – 0,2 A).	01 UNID	R\$ 2.550,00	R\$2.550,00
				R\$ 6.400,00

O valor para a aquisição é de R\$ 6.400,00 (seis mil e quatrocentos reais).

30/11/18

8

0004



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

## 6. CONDIÇÕES DE AQUISIÇÃO DOS OBJETOS

- 6.1 A empresa vencedora do certame deverá entregar os objetos solicitados em até 07 (sete) dias corridos após o recebimento do requerimento de entrega emitido pela Secretaria municipal responsável nos termos do subitem seguinte.
- 6.2 A vencedora deverá fornecer garantia mínima dos itens de 03 (três) meses.
- 6.3. A garantia deverá incluir a substituição do material defeituoso, por outro em perfeito estado, no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis a contar da comunicação do fato, sem qualquer ônus para o Município.
- 6.4. A vencedora deverá fornecer Assistência Técnica a uma distancia viária de no máximo 200km da sede da Contratante.
- 6.5. O requerimento mencionado no subitem anterior deverá conter as seguintes informações:  
Identificação da Secretaria Municipal solicitante;  
Discriminação dos produtos a serem adquiridos;  
Local onde serão entregues os produtos e instalados;  
Prazo para entrega dos objetos;  
Quantidade e medidas do material, quando for o caso;  
Assinatura do Secretário Municipal solicitante.
- 6.6. O requerimento deverá ser enviado ao Departamento de Compras do Município que verificará a possibilidade da aquisição e encaminhará o respectivo pedido à empresa vencedora do certame, juntamente com a respectiva nota ou requisição de empenho.
- 6.7. A empresa licitante deve negar o fornecimento dos produtos e a prestação dos serviços caso estes sejam solicitados sem a elaboração do requerimento e as informações previstas no subitem
- 6.8. A recusa fundamentada neste subitem não gera responsabilidade ou penalização para a empresa vencedora do certame.
- 6.9. O não cumprimento do disposto neste item enseja a nulidade da contratação e responsabilização do ordenador de despesa por improbidade administrativa.
- 6.10. O pagamento será efetuado no prazo de 30(trinta) dias após a emissão e o recebimento da respectiva nota fiscal.
- 6.11. As solicitações deverão ser carimbadas e assinadas pela comissão de recebimento, para fins de recebimento definitivo dos produtos.
- 6.12. As solicitações provenientes da Secretaria, após o recebimento definitivo dos objetos, deverão ser armazenados em arquivo próprio no Controle Interno ou no Departamento de Compras do Município ou na própria Secretaria Solicitante, permitindo a fiscalização de órgão interno e externo.

§ 30<sup>ni</sup>

0005



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

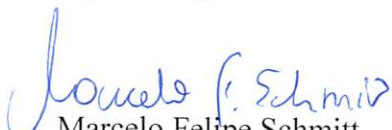
Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

## 7. GERÊNCIA E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

7.1. O contrato será acompanhado, controlado, fiscalizado, gerenciado e avaliado pelo Dione Junior Helfer – Diretor do Departamento de Cultura.

TABELA COMPARATIVA DE VALORES								
Item	Objeto	Quant.	Helitécnica	Casa da Impres-soras	Egitec	Banco de Preços	Total do orçamento com menor preço	
1	Impressora (l x C do papel – bandeja) – 21,6 x 35,6; Capacidade saída de papel 250 fls. Tecnologia de impressão – Laser Eletrrofotográfico;	01 UNID	R\$ 3.850,00			R\$ 4.920,00	R\$ 4.672,21	R\$ 3.850,00
2	Impressora Jato de tinta PrecisionCore 1S de 04 cores (CMYK); Linguagem de Impressão Epson ESC/P-R; Visor LCD Touch colorido de 2.4; Tamanho da gota de tinta: 3 picolitros; Impressão e Digitalização Wireless:	01 UNID	R\$ 2.550,00	R\$ 2.920,00	R\$3.270,00	R\$2.448,43	R\$2.550,00	
						Total do menor orçamento	R\$ 6.400,00	

Planalto, 23 de agosto de 2021.

  
Marcelo Felipe Schmitt  
Secretário de Administração

  
Luiz Carlos Boni  
Prefeito de Planalto



**HELITÉCNICA**  
Equipamentos para Escritório Ltda

Rua: Mato Grosso 628 Vila Nova - Tel: (46) 3523-4250  
85.605-280 - Francisco Beltrão - PR.

Francisco Beltrão 17 de agosto de 2021.

À

Prefeitura municipal de planalto.

Orçamento, para compra de uma impressora  
multifuncional.

<b>Largura/Comprimento Máx. do Papel (Bandeja de Papel)</b>	21,6 x 35,6 (ofício)
<b>Capacidade de Saída do Papel</b>	250 folhas
<b>Tecnologia de Impressão</b>	Laser Eletrofotográfico
<b>Velocidade Máx. de Impressão em Preto (ppm)</b>	40/42 ppm (carta/A4)
<b>Resolução da Impressão (máxima em dpi)</b>	Até 1200 x 1200 dpi
<b>Duplex</b>	Sim
<b>Capacidade da Bandeja de Papel</b>	520 folhas
<b>Capacidade de Bandeja Adicional</b>	4 x 520 folhas
<b>Capacidade da Bandeja Multiuso†</b>	50 folhas
<b>Interfaces Padrão</b>	Wireless 802.11b/g/n, Gigabit Ethernet, Hi-Speed USB 2.0
	Windows®, Mac OS®, Linux
<b>Aplicativa disponível movel</b>	AirPrint, Google Cloud Print 2.0, Brother iPrint&Scan, NFC, Cortado Workplace, Mopria, Wi-Fi Direct
<b>Emulações</b>	PCL6, BR-Script3, IBM Proprinter, Epson FX, PDF versão 1.7, XPS Versão 1.0
<b>Impressão segura</b>	Sim
<b>Compatibilidade do Driver da Impressora†</b>	
<b>Impressão</b>	Sim
<b>Volume Máximo de Ciclo Mensal</b>	150.000 páginas
<b>Ciclo de Trabalho Mensal Máx.†</b>	150.000 páginas
<b>Volume de Impressão Mensal Recomendado†</b>	10.000 páginas
<b>Tempo de Impressão da Primeira Página</b>	Menos de 7,5 segundos
<b>Memória Padrão</b>	512 MB
<b>Memória Padrão</b>	512 MB

Web Connect*	GOOGLE DRIVE™, ONEDRIVE®, DROPBOX, BOX
Funções de Segurança	Leitor de Cartões NFC integrado, Secure FuneO on Lock, Enterprise Security (S02.1x), Bloqueio de Slot, Impressão Segura, SSL(TLS, IPSee
Tela LCD	LCD Touchscreen 1,5"
Processador	800 MHz
Modo de Economia de Toner	Sim
Qualificação ENERGY STAR®	Sim
Certificação Energy Star	Sim
Dimensões da Caixa de Embalagem (LxPxA cm)	49,8 x 49,3 x 53,1 cm
Dimensões do Equipamento sem caixa	39,9 x 39,6 x 25,7 cm
Peso do Equipamento sem caixa	13,3 Kg
Peso do Equipamento com caixa	15,8 Kg
Garantia	Limitada de 1 ano
Impressão Via USB (Pen Drive)	Sim

Valor 3.850,00 (três mil e oitocentos e cinquenta reais)

Valor para pagamento avista

Validade da proposta 30dd.



78.130.457/0001-06  
**HELITÉCNICA EQUIPAMENTOS  
 PARA ESCRITÓRIO LTDA- ME**  
 Rua Mato Grosso, 628  
 Vila Nova - CEP 85605-280  
 Francisco Beltrão - Paraná



## Licitação - Planalto PR

---

**De:** Helitecnica <helitecnica@wln.com.br>  
**Enviado em:** sexta-feira, 27 de agosto de 2021 14:20  
**Para:** licitacao@planalto.pr.gov.br  
**Assunto:** Enviando email: orçamento planalto  
**Anexos:** orçamento planalto.pdf

segue orçamento  
Edilson



Livre de vírus. [www.avg.com](http://www.avg.com).



**HELITÉCNICA**  
**Equipamentos para Escritório Ltda**

Rua: Mato Grosso 628 Vila Nova - Tel: (46) 3523-4250  
85.605-280 - Francisco Beltrão - PR.

Francisco Beltrão 17 de agosto de 2021

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO.

Orçamento para compra de uma multifuncional colorida.

Tipo de impressora: **Multifuncional**

Tipo de impressão: **Cor**

- **Tecnologia de Impressão:** Jato de tinta PrecisionCore 1S de 4 cores (CMYK)
- **Linguagem de Impressão:** Epson ESC/P-R
- **Visor:** LCD Touch colorido de 2.4"
- **Tamanho da Gota de Tinta:** 3 picolitros
- **Impressão e Digitalização Wireless:** Epson Connect Solutions: Epson iPrint App (IOS, Android), Epson Email Print, Remote Print Driver, digitalização para a nuvem./ Outros: Apple Air Print, Google Cloud Print e Mopria Print Service
- **Alimentador Automático de Documentos (ADF):** Suporta até 30 folhas (simplex)
- **Tamanho Máximo (ADF):** Ofício/ 21,6 cm x 35,6 cm
- **Conexão:** USB de alta velocidade, Wireless 802.11 b/g/n5, Wi-Fi Direct e Ethernet (10/100 Mbps)
- **Nível de Ruído:** Impressão PC Premium glossy (lustre): 37 dB(A) e Impressão PC Papel normal: 53 dB(A)
- **Consumo de Energia:** Impressão de cópia independente 12W ISO 24712, Modo em espera 5,4W, Modo em repouso 1W e Modo desligado 0,2W
- **Voltagem:** CA 100 - 240 V Universal (automático) - (frequência nominal 50 - 60 Hz e Corrente nominal 0,4 - 0,2 A)

**Avista.2.550,00**

**Garantia 6 meses.**

**Proposta valida 30dias**

**Atenciosamente.**

78.130.457/0001-08  
HELITÉCNICA EQUIPAMENTOS  
PARA ESCRITÓRIO LTDA- ME  
Rua Mato Grosso, 628  
Vila Nova - CEP 85605-280  
Francisco Beltrão - Paraná

## Licitação

---

**De:** Helitecnica <helitecnica@wln.com.br>  
**Enviado em:** quarta-feira, 18 de agosto de 2021 16:08  
**Para:** licitacao@planalto.pr.gov.br  
**Assunto:** Enviando email: orçamento 1  
**Anexos:** orçamento 1.pdf

segue orçamento  
Edilson



Livre de vírus. [www.avg.com](http://www.avg.com).

C. Becker e Cia Ltda

CNPJ: 08.608.983/0001-55

Rua Curitiba, 1662 – Centro. Francisco Beltrão- PR.

Francisco Beltrão, 18 de agosto de 2021

A

Prefeitura de planalto

## ORCAMENTO

### Especificações do Produto

#### Multifuncional colorida.

- **Tecnologia de Impressão:** Jato de tinta
  - **Visor:** LCD Touch colorido de 2.4"
  - **Impressão e Digitalização Wireless:** Connect Solutions: Epson iPrint App (IOS, Android), Email Print, Remote Print Driver, digitalização para a nuvem./ Outros: Apple Air Print, Google Cloud Print e Mopria Print Service
  - **Alimentador Automático de Documentos (ADF):** Suporta até 30 folhas (simplex)
  - **Tamanho Máximo (ADF):** Ofício/ 21,6 cm x 35,6 cm
  - **Conexão:** USB de alta velocidade, Wireless 802.11 b/g/n5, Wi-Fi Direct e Ethernet (10/100 Mbps)
  - **Nível de Ruído:** Impressão PC Premium glossy (lustre): 37 dB(A) e Impressão PC Papel normal: 53 dB(A)
  - **Consumo de Energia:** Impressão de cópia independente 12W ISO 24712, Modo em espera 5,4W, Modo em repouso 1W e Modo desligado 0,2W
  - **Voltagem:** CA 100 - 240 V Universal (automático) – (frequência nominal 50 - 60 Hz e Ccorrente nominal 0,4 – 0,2 A).
- Valor avista 2.920,00(dois mil novecentos e vinte real)  
Garantia de 6 meses.  
Validade da proposta 30dd.

Atenciosamente.

「08.608.983/0001-55」  
**C. BECKER LTDA**

Rua Curitiba, 1662  
Centro - CEP 85601-630  
Francisco Beltrão - Paraná

---

Casa das Impressoras <casadaimpressorafb@hotmail.com>  
quarta-feira, 18 de agosto de 2021 17:58  
licitacao@planalto.pr.gov.br  
ORÇAMENTO  
Imagem (6).jpg

**Para:**  
**Assunto:**  
**Anexos:**

Segue orçamento da impressora

Att ceniro  
Casa das Impressoras



Francisco Beltrão 16 de agosto de 2021.

Á

Prefeitura municipal de planalto.

Orçamento, para compra de uma impressora multifuncional.

<b>Largura/Comprimento Máx. do Papel (Bandeja de Papel)</b>	21,6 x 35,6 (ofício)
<b>Capacidade de Saída do Papel</b>	250 folhas
<b>Tecnologia de Impressão</b>	Laser Eletrofotográfico
<b>Velocidade Máx. de Impressão em Preto (ppm)</b>	40/42 ppm (carta/A4)
<b>Resolução da Impressão (máxima em dpi)</b>	Até 1200 x 1200 dpi
<b>Duplex</b>	Sim
<b>Capacidade da Bandeja de Papel</b>	520 folhas
<b>Capacidade de Bandeja Adicional</b>	4 x 520 folhas
<b>Capacidade da Bandeja Multiuso*</b>	50 folhas
<b>Interfaces Padrão</b>	Wireless 802.11b/g/n, Gigabit Ethernet, Hi-Speed USB 2.0
<b>Compatibilidade do Driver da Impressora†</b>	Windows®, Mac OS®, Linux
<b>Emulações</b>	PCL6, BR-Script3‡, IBM Proprinter, Epson FX, PDF Version 1.7, XPS Version 1.0
<b>Impressão</b>	Sim
<b>Volume Máximo de Ciclo Mensal</b>	150.000 páginas
<b>Ciclo de Trabalho Mensal Máx.‡</b>	150.000 páginas
<b>Volume de Impressão Mensal Recomendado*‡</b>	10.000 páginas
<b>Tempo de Impressão da Primeira Página</b>	Menos de 7,5 segundos
<b>Memória Padrão</b>	512 MB

Valor para pagamento avista 4.920,00(quarto mil noventos e vinte reais)

Proposta valida por 30dd

Sem mais para o momento

  
Atenciosamente

04.873.787/0001-87

EGIDIO HUNHOFF

Rua Antonina, 928

N. Sra. Aparecida - CEP 85601-580

Francisco Beltrão - Paraná

0014



FRANCISCO BELTRÃO 16 DE AGOSTO DE 2021

## ORÇAMENTO PREFEITURA DE PLANALTO

### Principais Características

- Impressão, cópia, digitalização
- Visor LCD Touch colorido de 2.4";
- Conexão Wi-fi, Ethernet e USB;
- ADF para 30 folhas simplex;
- Impressão duplex automático;
- Tanques de tintas frontais;
- Economia de 90% em tinta;
- Baixíssimo custo por impressão;
- Suprimentos de alto rendimento (preto até 4.000 pág. e colorido até 4.500pág.);
- Velocidade de impressão até 33 ppm em preto e 20 ppm colorido;
- Velocidade de cópia até 11 cpm em preto e 5.5 cpm colorido;
- Equipamento ecológico, cumpre com as normas RoHS;
- Voltagem bivolt;

Valor R\$ 3.270,00-avista

Validade da proposta 30dd.

Atenciosamente

04.873.787/0001-57

**EGIDIO HUNHOFF**

Rua Antonina, 528

N. Sra. Aparecida - CEP 85601-500

Francisco Beltrão - Paraná

## Licitação

---

**De:** Egitec Cartuchos <egitec.cartuchos@hotmail.com>  
**Enviado em:** quarta-feira, 18 de agosto de 2021 17:30  
**Para:** licitacao@planalto.pr.gov.br  
**Assunto:** Orçamento Egitec  
**Anexos:** Orçamento Egitec007.pdf; Orçamento Impressora.pdf

Segue em anexo o orçamento conforme solicitado. Obrigado.





## Relatório de Cotação: impressoras - tributação

Pesquisa realizada entre 23/08/2021 13:51:02 e 23/08/2021 14:36:57

Relatório gerado no dia 23/08/2021 14:45:38 (IP: 187.49.128.118)

Em conformidade com a Instrução Normativa Nº 73 de 05 de Agosto de 2020 e a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021.

Método Matemático Aplicado: Média Aritmética dos preços obtidos - Preço calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados pelo usuário para aquele determinado Item.

Conforme Instrução Normativa Nº 73 de 05 de Agosto de 2020, no Artigo 3º, "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá: INC IV - Método matemático aplicado para a definição do valor estimado."

Item 1: impressora laser - tecnologia laser,colorida e monocromatica, impressao frente e verso automatica,velocidade de impressao minima de 30 ppm color e mono, carta, ciclo de trabalho mensal de ate 75.000 paginas,com resolucao de ate 1200x1200 dpi,com memoria

PREÇOS / PROPOSTAS	QUANTIDADE	PREÇO ESTIMADO	PERCENTUAL	PREÇO MÁXIMO	TOTAL
3 / 5	1	R\$ 4.672,21 (un)	-	R\$ 4.672,21	R\$ 4.672,21

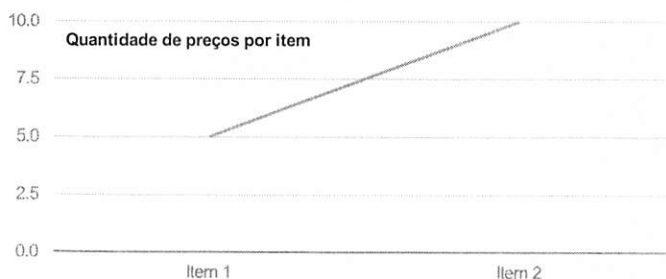
Item 2: Impressora Multifuncional colorida - Jato de Tinta precisionCore 1S de 4 cores (CMYK)

PREÇOS / PROPOSTAS	QUANTIDADE	PREÇO ESTIMADO	PERCENTUAL	PREÇO MÁXIMO	TOTAL
3 / 10	1	R\$ 2.448,43 (un)	-	R\$ 2.448,43	R\$ 2.448,43

Valor Global: R\$ 7.120,64

Valor do item em relação ao total

- 1) impressora...
- 2) Impressora...



## Detalhamento dos Itens

Item 1: impressora laser - tecnologia laser,colorida e monocromatica, impressao frente e verso automatica,velocidade de impressao minima de 30 ppm color e mono, carta, ciclo de trabalho mensal de ate 75.000 paginas,com resolucao de ate 1200x1200 dpi,com memoria

Preço Estimado: R\$ 4.672,21 (un)

Percentual: -

Preço Máximo: R\$ 4.672,21

Média dos Preços Obtidos: R\$ 4.672,21



Quantidade	Descrição	Observação
1 Unidade	impressora laser - tecnologia laser,colorida e monocromatica, impressao frente e verso automatica,velocidade de impressao minima de 30 ppm color e mono, carta, ciclo de trabalho mensal de ate 75.000 paginas,com resolucao de ate 1200x1200 dpi,com memoria padrao de 384 mb expansivel ate 1 gb,com 1 usb 2.0, 1 slot eio, 1 porta externa e 2 internas host usb,com suporte para formularios papel comum, colorido, timbrado, pre-impresso, pre-furado, reciclado, rustico, transparente,entrada: bandeja multiuso minima de 100 folhas, bandeja 2 minima de 500 folhas. saida. bandeja de saida traseira minima de 100 folhas, bandeja de saida superior de 500 folhas,acompanha: cabo de alimentacao em angulo reto de 100a 127v e 240v, mascara de painel de controle, software e documentacao em cd-rom, cartucho de impressao, guia de inicio rapido, folheto suporte, opcional disponivel para impressao frente e verso automatico, garantia minima de 12 meses, compativel com windows 2000, xp, mac os x v10.2.8, windows server 2003	

Preço (Outros Entes Públicos) 1: Média das 3 Melhores Propostas Finais

R\$ 4.163,33

Insc: II Art. 5º da IN 73 de 05 de Agosto de 2020

Órgão: MUNICÍPIO DE SAPUCAIA/RJ

Data: 22/06/2021 10:00

Objeto: Formação de Registro de Preços para futura e eventual aquisição de impressoras.

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO

SRP: SIM

Descrição: Impressora Multifuncional (fax - Impressora Multifuncional (fax, scanner, copiadora e impressora) Laser Monocromática (Toner):o Velocidade de impressão mínima de 40 ppm em mono (A4 até Ofício) . Funções Impressão, Copiadora e digitalização. Resolução mínima de 1200 x 1200 dpi. o Memória mín de 512 MB. o Velocidade processador: 800Mhz o 1 Bandeja de entrada de no mínimo 250 folhas. o 1 Bandeja multiuso de no mínimo 50 folhas. o 1 Bandeja alimentadora automatica de documentos de no minimo 35 folhas. o Bandeja de saida para 150 folhas, no minimo. o Tamanho de pape: Carta, Executivo, Ofício, A4, A5 e A6. o Duplex automático na impressão, cópia e digitalização o Conectividade Gigabit Ethernet, Hi-Speed USB 2.0. o Sistemas Operacionais suportados: Windows, Mac OS, Linux Todos os equipamentos devem ser equipados com manual, cabo USB, cabo de Rede, cabo de força e CD com driver de instalação. o Capacidade mínima mensal de impressão de 50.000 copias. o Características de Cópia (copiadora): - Resolução mínima de 1200 x 600 dpi. - Velocidade de impressão mínima de 40 ppm em mono (A4 até Ofício) . - Agrupamento em copias 2 em 1 e 4 em 1 - Cópia de identidade - Opções de cópia: Ordenadas - N em 1, multiplas cópias (ate 99) - - Recurso de ampliação e redução, minimo de 25/400% - Cópia duplex (frente e verso) o Caracteristicas de Digitalização (scanner): - Resolução de ate 1200 x 1200 dpi. - Digitalização no Alimentador automático. 35 folhas.- Digitalização duplex Frente e verso- Protocolos: SMTP. - Digitalização para Email, Imagem, OCR, Arquivo, Microsoft SharePoint, FTP, USB, Pasta de rede, servidor de email, Servidor SSH,(SFTP), Nuvem (Conexão da web) - Formatos mínimos de arquivo. PDF, JPG, TIFF, BMP,MAXX,SECURE PDF,XPS,PNG

Identificação: 24286

Lote/Item: 1/1

Ata: Link Ata

Fonte: licitanet.com.br

Quantidade: 1

Unidade: UN

UF: RJ

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
------	----------------------------	-------------------------

65.149.197/0002-51	REPREMIG REPRESENTACAO E COMERCIO DE MINAS GERAIS LTDA	R\$ 3.500,00
* VENCEDOR *		

Marca: HP

Fabricante: Fabricante não informado

Modelo: LaserJet Pro M428fdw

Descrição: Descrição não informada

Endereço:

RUD ES-010, 4255 A

Telefone:

(31) 9766-7396

Email:

castroae@castroae.com

09.147.535/0001-64	AMANDA SERAFIM MATTOS DA SILVA EIRELI	R\$ 4.000,00
--------------------	---------------------------------------	--------------

Marca: BROTHER

Fabricante: Fabricante não informado

Modelo: 5652DN

Descrição: Descrição não informada

Endereço:

R ARMANDO CHAVES MONTEIRO, 135

Telefone:

(22) 2537-0064

13.010.842/0001-76	EDUARDO DE SOUZA CARVALHO	R\$ 4.990,00
--------------------	---------------------------	--------------

Marca: BROTHER

Fabricante: Fabricante não informado

Modelo: 5652

Descrição: Descrição não informada



CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR		VALOR DA PROPOSTA FINAL
Estado:	Cidade:	Endereço:	Telefone:
RJ	Sapucaia	R MAURICIO DE ABREU, 204	(24) 2271-1319

Preço (Outros Entes Públicos) 2: Média das 3 Melhores Propostas Finais

R\$ 5.443,31

Inc. II Art. 5º da IN 73 de 05 de Agosto de 2020

Órgão: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO -FME

Data: 19/05/2021 00:00

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA E SUPRIMENTOS EM GERAL, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL.

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL

SRP: NÃO

Identificação: 00006521

Lote/Item: 1/72

Ata: N/A

Descrição: IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL MONO - MÉDIO PORTE - IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL MONO - MÉDIO PORTE

Fonte: 177.92.138.220:5656/transparencia

/

Quantidade: 22

Unidade: UN

UF: PA

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
20.486.284/0001-85	HD SAT COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS EIRELI	R\$ 5.443,31
* VENCEDOR *		

Marca: Marca não informada

Fabricante: Fabricante não informado

Descrição: Descrição não informada

Estado:	Cidade:	Endereço:	Telefone:	Email:
PA	Rio Maria	R NOVE, 228	(94) 9147-7382	thiarles2120leal@hotmail.com

Preço (Outros Entes Públicos) 3: Média das 3 Melhores Propostas Finais

R\$ 4.410,00

Inc. II Art. 5º da IN 73 de 05 de Agosto de 2020

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESPERIDIAO

Data: 03/05/2021 00:00

Objeto: FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MOBÍLIA PARA ESCOLA THEODORO JOSE DUARTE NO MUNICIPIO DE PORTO ESPERIDIAO - MT.

Modalidade: Pregão Presencial

SRP: NÃO

Identificação: 1125152-14-04-2021

Lote/Item: 1/2

Ata: N/A

Fonte: cidadao.tce.mt.gov.br

Quantidade: 3

Unidade:

UF: MT



Descrição: IMPRESSORA LASER - TECNOLOGIA LASER,COLORIDA E MONOCROMATICA, IMPRESSAO FRENTE E VERSO AUTOMATICA,VELOCIDADE DE IMPRESSAO MINIMA DE 30 PPM COLOR E MONO, CARTA, CICLO DE TRABALHO MENSAL DE ATE 75.000 PAGINAS,COM RESOLUCAO DE ATE 1200X1200 DPI,COM MEMORIA - IMPRESSORA LASER - TECNOLOGIA LASER,COLORIDA E MONOCROMATICA, IMPRESSAO FRENTE E VERSO AUTOMATICA,VELOCIDADE DE IMPRESSAO MINIMA DE 30 PPM COLOR E MONO, CARTA, CICLO DE TRABALHO MENSAL DE ATE 75.000 PAGINAS,COM RESOLUCAO DE ATE 1200X1200 DPI,COM MEMORIA PADRAO DE 384 MB EXPANSIVEL ATE 1 GB,COM 1 USB 2.0, 1 SLOT EIO, 1 PORTA EXTERNA E 2 INTERNAS HOST USB,COM SUPORTE PARA FORMULARIOS PAPEL COMUM, COLORIDO, TIMBRADO, PRE-IMPRESSO, PRE-FURADO, RECICLADO, RUSTICO, TRANSPARENTE,ENTRADA: BANDEJA MULTIUSO MINIMA DE 100 FOLHAS, BANDEJA 2 MINIMA DE 500 FOLHAS, SAIDA. BANDEJA DE SAIDA TRASEIRA MINIMA DE 100 FOLHAS, BANDEJA DE SAIDA SUPERIOR DE 500 FOLHAS,ACOMPANHA: CABO DE ALIMENTACAO EM ANGULO RETO DE 100A 127V E 240V, MASCARA DE PAINEL DE CONTROLE, SOFTWARE E DOCUMENTACAO EM CD-ROM, CARTUJO DE IMPRESSAO, GUIA DE INICIO RAPIDO, FOLHETO SUPORTE, OPCIONAL DISPONIVEL PARA IMPRESSAO FRENTE E VERSO AUTOMATICO, GARANTIA MINIMA DE 12 MESES, COMPATIVEL COM WINDOWS 2000, XP, MAC OS X V10.2.8, WINDOWS SERVER 2003

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
15198081000153	M R FERNANDES	R\$ 4.410,00

\* VENCEDOR \*

Marca: Marca não informada

Fabricante: Fabricante não informado

Descrição:

Endereço:

Item 2: Impressora Multifuncional colorida - Jato de Tinta precisionCore 1S de 4 cores (CMYK)

Preço Estimado: R\$ 2.448,43 (un)

Percentual: -

Preço Máximo: R\$ 2.448,43

Média dos Preços Obtidos: R\$ 2.448,43

Quantidade	Descrição	Observação
1 Unidade	Linguagem de impressão Epson ESC/P-R; Visor LCD Touch Colorido de 2,4", gota de tinta com 3 picolitro, impressão e digitalizaçã o wireless	

Preço (Compras Governamentais) 1: Média das 3 Melhores Propostas Finais

R\$ 2.425,72

Inc. I Art. 5º da IN 73 de 05 de Agosto de 2020

Órgão: GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

Data: 12/07/2021 09:00

Modalidade: Pregão Eletrônico

Objeto: Aquisição de Equipamentos de Informática (Computadores, Nobreak, Notebook e Impressoras) para Atender as Necessidades das Secretárias Municipais de Educação, Agricultura, Administração, Esporte, Saúde e Família e Desenvolvimento Social.

SRP: NÃO

Identificação: NºPregão:412021 / UASG:987913

Lote/Item: /5

Ata: Link Ata

Adjudicação: 27/07/2021 15:20

Descrição: Impressora multifuncional - Impressora multifuncional, tipo impressão: jato tinta, resolução impressão: 5760 x 1440 dpi, tensão alimentação: 110,220 v, velocidade impressão preto e branco: 15 ppm, velocidade impressão colorida: 15 ppm, características adicionais: sem fax, tipo papel: a4,carta,oficio,oficio i, capacidade memória: 32 kb

Homologação: 10/08/2021 15:08

Fonte: www.compras.governamentais.gov.br

Quantidade: 8

Unidade: Unidade

UF: PR



26.305.083/0001-10

R2T TECNOLOGIA LTDA

R\$ 2.410,00

\* VENCEDOR \*

Marca: EPSON

Fabricante: EPSON

Modelo: L5190

Descrição: IMPRESSORA TANQUE DE TINTA MULTIFUNCIONAL COLORIDA SUGESTÃO: Epson L5190 Com as configurações mínimas: Impressão Tamanho mínimo de gotícula de tinta: 3 picolitros Resolução máxima de impressão: 5760 x 1440 dpi Velocidade de impressão: 33 ppm em preto e 15 ppm em cores Velocidade de impressão ISO: 10 ppm em preto, 5 ppm em cores (A4/carta) Configuração de jato: 180 injetores de tinta preta (59 injetores por cor) Direção de impressão: Bidirecional Tinta: 1x Garrafa com tinta preta rende até 4500 páginas<sup>2</sup> 3x Garrafas coloridas (Ciano, Magenta, Amarelo) rendem até 7500 páginas<sup>2</sup> Cópia: Velocidade de cópia: 33 cpm em preto, 15 cpm em cores (A4/carta) Velocidade de cópia ISO: 7,7 cpm em preto, 3,8 em cores (A4/carta) Qualidade de cópia: Rascunho / Normal / Alta Qualidade Quantidade de cópias: 1 a 99 Tamanho máximo da cópia: Carta ou A4 Características de cópia: Reduz e aumenta (25-400%), ajuste automático Scanner: Tipo de scanner: Base plana com sensor de linhas CIS colorido Resolução óptica: 1200/1200 x 2400 dpi Resolução interpolada: 1200 x 2400 dpi Profundidade de bit de cor: 48-bit interna (24-bit externa) Profundidade de bit monocromático: Branco e preto, 16 bits de entrada, 1 bits de saída Área máxima de digitalização: 216 x 297 mm (8.5" x 11.7") Velocidade de digitalização: 12 segundos por página em preto e 29 segundos por página em cores (200 dpi); 4.5 ipm (ADF) Digitalização: Outros: PDF, JPEG, PING, TIFF, Multi-TIFF, BMP (Windows), PICT (Mac) Alimentador automático de documentos: Capacidade: 30 folhas (carta/A4), 10 folhas (legal) Gramatura do papel: 64 - 95 g/m<sup>2</sup> Conectividade: Conectividade padrão: USB 2.0 de alta velocidade / Wireless / Wi-Fi Direct / Ethernet Protocolos de impressão em rede: TCP/IP v4, TCP/IP v6 Protocolos para gestão de redes: SNMP, HTTP, DHCP, BOOTP, APIPA, PING, DDNS, mDNS, S/NTP, SLP, WSD, LLTD Segurança WLAN: WEP (64-bit/128-bit), WPA PSK (TKIP), WPA2-PSK (AES) Impressora: Visor LCD: LCD de 2.4" colorido Energia: Voltagem: AC 100 - 240 V Frequência nominal: 50 - 60 Hz Conteúdo da Embalagem: 1x Multifuncional 1x kit de garrafas originais 1x Cabo de alimentação 1x Cabo USB 1x CD de instalação e Softwares 1x Guia de instalação rápida Garantia 1 ano de garantia

Endereço:

R JOAO PESSOA, 972

Telefone:

(46) 3225-4960/ (46) 9110-6871

Email:

jhonym@hotmail.com

31.768.037/0001-98

EGC COMERCIO E ATACADISTA DE INFORMATICA E ELETROELETRONICOS  
EIRELI

R\$ 2.412,16

Marca: EPSON

Fabricante: EPSON ECOTANK L6161

Modelo: EPSON ECOTANK L6161

Descrição: Impressora multifuncional, tipo impressão: jato tinta, resolução impressão: 5760 x 1440 dpi, tensão alimentação: 110,220 v, velocidade impressão p: preto e branco: 15 ppm

Endereço:

RODOVIA BR 101 KM 101 S/N, 000

Telefone:

(51) 3011-4885

Email:

licitacao@grupomocov.com

23.964.820/0001-07

FRANCIELE CRISTINE LAMIN

R\$ 2.455,00

Marca: EPSON

Fabricante: EPSON

Modelo: L5190

Descrição: IMPRESSORA TANQUE DE TINTA MULTIFUNCIONAL COLORIDA Com as configurações mínimas: Impressão Tamanho mínimo de gotícula de tinta: 3 picolitros Resolução máxima de impressão: 5760 x 1440 dpi Velocidade de impressão: 33 ppm em preto e 15 ppm em cores Velocidade de impressão ISO: 10 ppm em preto, 5 ppm em cores (A4/carta) Configuração de jato: 180 injetores de tinta preta (59 injetores por cor) Direção de impressão: Bidirecional Tinta: 1x Garrafa com tinta preta rende até 4500 páginas<sup>2</sup> 3x Garrafas coloridas (Ciano, Magenta, Amarelo) rendem até 7500 páginas<sup>2</sup> Cópia: Velocidade de cópia: 33 cpm em preto, 15 cpm em cores (A4/carta) Velocidade de cópia ISO: 7,7 cpm em preto, 3,8 em cores (A4/carta) Qualidade de cópia: Rascunho / Normal / Alta Qualidade Quantidade de cópias: 1 a 99 Tamanho máximo da cópia: Carta ou A4 Características de cópia: Reduz e aumenta (25-400%), ajuste automático Scanner: Tipo de scanner: Base plana com sensor de linhas CIS colorido Resolução óptica: 1200/1200 x 2400 dpi Resolução interpolada: 1200 x 2400 dpi Profundidade de bit de cor: 48-bit interna (24-bit externa) Profundidade de bit monocromático: Branco e preto, 16 bits de entrada, 1 bits de saída Área máxima de digitalização: 216 x 297 mm (8.5" x 11.7") Velocidade de digitalização: 12 segundos por página em preto e 29 segundos por página em cores (200 dpi); 4.5 ipm (ADF) Digitalização: Outros: PDF, JPEG, PING, TIFF, Multi-TIFF, BMP (Windows), PICT (Mac) Alimentador automático de documentos: Capacidade: 30 folhas (carta/A4), 10 folhas (legal) Gramatura do papel: 64 - 95 g/m<sup>2</sup> Conectividade: Conectividade padrão: USB 2.0 de alta velocidade / Wireless / Wi-Fi Direct / Ethernet Protocolos de impressão em rede: TCP/IP v4, TCP/IP v6 Protocolos para gestão de redes: SNMP, HTTP, DHCP, BOOTP, APIPA, PING, DDNS, mDNS, S/NTP, SLP, WSD, LLTD Segurança WLAN: WEP (64-bit/128-bit), WPA PSK (TKIP), WPA2-PSK (AES) Impressora: Visor LCD: LCD de 2.4" colorido Energia: Voltagem: AC 100 - 240 V Frequência nominal: 50 - 60 Hz Conteúdo da Embalagem: 1x Multifuncional 1x kit de garrafas originais 1x Cabo de alimentação 1x Cabo USB 1x CD de instalação e Softwares 1x Guia de instalação rápida Garantia 1 ano de garantia

Endereço:

RUA FREDERICO KORTE, 278

Telefone:

(47) 3212-7118

Email:

comercionovoruno@gmail.com

Preço (Compras Governamentais) 2: Média das 3 Melhores Propostas Finais

R\$ 2.260,50

Inc. I Art. 5º da IN 73 de 05 de Agosto de 2020

Órgão: MINISTERIO DA DEFESA

Comando do Exército

Comando Militar do Sul

3ª Região Militar

Parque Regional de Manutenção/3

Objeto: Aquisição de material e equipamento permanente de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) em proveito do Parque Regional de Manutenção e unidades participantes..

Data: 24/03/2021 09:56

Modalidade: Pregão Eletrônico

SRP: SIM

Identificação: NºPregão:12021 / UASG:160417

Lote/Item: /28

Ata: Link Ata

Adjudicação: 15/06/2021 13:37

Homologação: 21/06/2021 14:30



Relatório gerado no dia 23/08/2021 14:45:38 (IP: 187.49.128.118)

Código Validação: JXlk08783RmxSDIOCGsdM2JDbgQyIqVfUqFcfMubm6euWkY09qmemoMGDfN12C%2fx

<http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?>

token=JXlk08783RmxSDIOCGsdM2JDbgQyIqVfUqFcfMubm6euWkY09qmemoMGDfN12C%252fx

Descrição: IMPRESSORA LASER - IMPRESSORA ECOTANK MULTIFUNCIONAL COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: IMPRIME CERCA DE 7.500 PÁGINAS EM PRETO E 6.000 EM CORES, POSSUI SISTEMA FÁCIL DE CARREGAMENTO DE CARTUCHOS E DESIGN COMPACTO. CONTE TAMBÉM COM OS RECURSOS DE IMPRESSÃO MÓVEL, CONEXÃO WIFI, APROXIMADAMENTE 33 PÁGINAS POR MINUTO. IMPRESSÃO SEM BORDAS EM FORMATOS 10X15 E CARTA E DIGITALIZAÇÃO DE 48 BITS E 1200 X 2400 DPI PARA AMPLIAÇÃO DE FOTOS E DOCUMENTOS. TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: TECNOLOGIA JATO DE TINTA PRECISIONCORE 1S DE 4 CORES (CMYK) TAMANHO MÍNIMO DE GOTÍCULA DE TINTA: 3 PICOLITROS VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: EM PRETO 33 PPM E EM CORES 20 PPM VELOCIDADE DE IMPRESSÃO ISO: EM PRETO 15 ISO PPM E EM CORES 8 ISO PPM VELOCIDADE DE IMPRESSÃO ISO DE 2 LADOS: EM PRETO 6,5 ISO PPM E EM CORES 4,5 PPM VELOCIDADE DE CÓPIA: 11 ISO CPM (EM PRETO), 5,5 ISO CPM (EM CORES) QUALIDADE DE CÓPIA: EM CORES, PRETO/BRANCO, PADRÃO/MELHORADA QUANTIDADE DE CÓPIA: 1-99 CÓPIAS (SEM PC) TAMANHO MÁXIMO DA CÓPIA: A4, CARTA SCANNER. TIPO DE SCANNER: BASE COM SENSOR DE LINHAS CIS COLORIDO RESOLUÇÃO ÓPTICA: 1200 DPI RESOLUÇÃO DE HARDWARE: 1200 X 2400 DPI RESOLUÇÃO MÁXIMA: 9600 X 9600 DPI PROFUNDIDADE DE BIT DE COR: 48 BITS DE ENTRADA, 24 BITS DE SAÍDA

Fonte: [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br)

Quantidade: 10

Unidade: Unidade

UF: RS

CatMat: 13218 - IMPRESSORA - LASER

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
60.525.714/0001-45	ALPHA ELETRONICOS DO BRASIL LTDA	R\$ 2.155,00

\* VENCEDOR \*

Marca: CANON

Fabricante: CANON

Modelo: G7010

Descrição: IMPRESSORA ECOTANK MULTIFUNCIONAL COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: IMPRIME CERCA DE 7.500 PÁGINAS EM PRETO E 6.000 EM CORES, POSSUI SISTEMA FÁCIL DE CARREGAMENTO DE CARTUCHOS E DESIGN COMPACTO. CONTE TAMBÉM COM OS RECURSOS DE IMPRESSÃO MÓVEL, CONEXÃO WIFI, APROXIMADAMENTE 33 PÁGINAS POR MINUTO, IMPRESSÃO SEM BORDAS EM FORMATOS 10X15 E CARTA E DIGITALIZAÇÃO DE 48 BITS E 1200 X 2400 DPI PARA AMPLIAÇÃO DE FOTOS E DOCUMENTOS. TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: TECNOLOGIA JATO DE TINTA PRECISIONCORE 1S DE 4 CORES (CMYK) TAMANHO MÍNIMO DE GOTÍCULA DE TINTA: 3 PICOLITROS VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: EM PRETO 33 PPM E EM CORES 20 PPM VELOCIDADE DE IMPRESSÃO ISO: EM PRETO 15 ISO PPM E EM CORES 8 ISO PPM VELOCIDADE DE IMPRESSÃO ISO DE 2 LADOS: EM PRETO 6,5 ISO PPM E EM CORES 4,5 PPM VELOCIDADE DE CÓPIA: 11 ISO CPM (EM PRETO), 5,5 ISO CPM (EM CORES) QUALIDADE DE CÓPIA: EM CORES, PRETO/BRANCO, PADRÃO/MELHORADA QUANTIDADE DE CÓPIA: 1-99 CÓPIAS (SEM PC) TAMANHO MÁXIMO DA CÓPIA: A4, CARTA SCANNER. TIPO DE SCANNER: BASE COM SENSOR DE LINHAS CIS COLORIDO RESOLUÇÃO ÓPTICA: 1200 DPI RESOLUÇÃO DE HARDWARE: 1200 X 2400 DPI RESOLUÇÃO MÁXIMA: 9600 X 9600 DPI PROFUNDIDADE DE BIT DE COR: 48 BITS DE ENTRADA, 24 BITS DE SAÍDA ÁREA MÁXIMA DE DIGITALIZAÇÃO: 21,6 X 29,7 CM MANUSEIO DO PAPEL SUPORTE DE PAPEL SEM PC: NORMAL (MEIA CARTA, A4, CARTA, EXECUTIVO, OFÍCIO); FOTOGRÁFO (10X15CM, 13X18CM, 20X25CM, A4, CARTA) TAMANHOS DE PAPEL: 9X13CM, 10X15CM, 13X18CM, 20X25CM, CARTA, A4, A6, MEIA CARTA, OFÍCIO, EXECUTIVO, DENIDO PELO USUÁRIO (9X13CM - 33X120CM) TAMANHO MÁXIMO DO PAPEL: 21,6 CM X 29,7 CM (8,5" X 47,2") TIPOS DE PAPEL: SUPORTA DISTINTOS PAPÉIS EPSON; PAPEL SULTE COMUM E PAPEL FOTOGRÁFO PARA JATO DE TINTA TIPOS DE ENVELOPE: Nº10, DL, C6 CAPACIDADE DE ENTRADA DE PAPEL: 150 FOLHAS DE PAPEL NORMAL, 20 FOLHAS DE PAPEL FOTOGRÁFO, 10 ENVELOPES CAPACIDADE DE SAÍDA DE PAPEL: 30 FOLHAS DE PAPEL NORMAL ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS: CAPACIDADE - 30 FOLHAS, 2 LADOS A 2 LADOS DUPLEX. SISTEMAS OPERACIONAIS COMPATÍVEIS WINDOWS VISTA@/WINDOWS@ 7/ WINDOWS@ 8/8.1/ WINDOWS@ 10 (32BIT/64BIT)/ WINDOWS@ XP SP3 (32BIT)/ WINDOWS@ XP PROFESSIONAL X64 EDITION SP2 / WINDOWS SERVER@ 2003 SP2 /WINDOWS SERVER@ 20167 - MAC OS X 10.6.8 ? MAC OS 10.12.X7 UBUNTU LINUX, LINUX MINT CONECTIVIDADE CONECTIVIDADE PADRÃO: USB DE ALTA VELOCIDADE, WIRELESS 802.11 B/G/N, WI-FI DIRECT ETHERNET (10 / 100 MBPS) IMPRESSÃO A PARTIR DE UM DISPOSITIVO MÓVEL: PROGRAMA CONNECT SOLUTIONS: BIVOLT ITENS INCLUSOS 1 KIT DE GARRAFAS ORIGINAIS (PRETO, CIANO, MAGENTA E AMARELO) CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO USB CD DE INSTALAÇÃO E SOFTWARES GUIA DE INSTALAÇÃO RÁPIDA DIMENSÕES E PESO: 37,5 CM X 34,7 CM X 23,1 CM PESO: 6,7 KG GARANTIA DE 1 ANO DO FABRICANTE

Estado:	Cidade:	Endereço:	Nome de Contato:	Telefone:	Email:
SP	São Paulo	AV CABO ADAO PEREIRA, 648	Regiane Silveira de Moraes	(11) 3991-2288	alpha@negociosgoverno.com.br

24.802.687/0001-47	HS COMERCIO, LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA LTDA	R\$ 2.310,67
--------------------	---	--------------



Marca: EPSON

Fabricante: EPSON

Modelo: L6171

Descrição: IMPRESSORA ECOTANK MULTIFUNCIONAL COM AS SEGUINTES CARACTERÍSTICAS: IMPRIME CERCA DE 7.500 PÁGINAS EM PRETO E 6.000 EM CORES, POSSUI SISTEMA FÁCIL DE CARREGAMENTO DE CARTUCHOS E DESIGN COMPACTO. CONTE TAMBÉM COM OS RECURSOS DE IMPRESSÃO MOVEL, CONEXÃO WIFI, APROXIMADAMENTE 33 PÁGINAS POR MINUTO, IMPRESSÃO SEM BORDAS EM FORMATOS 10X15 E CARTA E DIGITALIZAÇÃO DE 48 BITS E 1200 X 2400 DPI PARA AMPLIAÇÃO DE FOTOS E DOCUMENTOS. TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: TECNOLOGIA JATO DE TINTA PRECISIONCORE 1S DE 4 CORES (CMYK) TAMANHO MÍNIMO DE GOTÍCULA DE TINTA: 3 PICOLITROS VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: EM PRETO 33 PPM E EM CORES 20 PPM VELOCIDADE DE IMPRESSÃO ISO: EM PRETO 15 ISO PPM E EM CORES 8 ISO PPM VELOCIDADE DE IMPRESSÃO ISO DE 2 LADOS: EM PRETO 6,5 ISO PPM E EM CORES 4,5 PPM VELOCIDADE DE CÓPIA: 11 ISO CPM (EM PRETO), 5,5 ISO CPM (EM CORES) QUALIDADE DE CÓPIA: EM CORES, PRETO/BRANCO, PADRÃO/MELHORADA QUANTIDADE DE CÓPIA: 1-99 CÓPIAS (SEM PC) TAMANHO MÁXIMO DA CÓPIA: A4, CARTA SCANNER: TIPO DE SCANNER: BASE COM SENSOR DE LINHAS CIS COLORIDO RESOLUÇÃO ÓPTICA: 1200 DPI RESOLUÇÃO DE HARDWARE: 1200 X 2400 DPI RESOLUÇÃO MÁXIMA: 9600 X 9600 DPI PROFUNDIDADE DE BIT DE COR: 48 BITS DE ENTRADA, 24 BITS DE SAÍDA ÁREA MÁXIMA DE DIGITALIZAÇÃO: 21,6 X 29,7 CM MANUSEIO DO PAPEL: SUPORTE DE PAPEL SEM PC NORMAL (MEIA CARTA, A4, CARTA, EXECUTIVO, OFÍCIO); FOTOGRAFICO (10X15CM, 13X18CM, 20X25CM, A4, CARTA) TAMANHOS DE PAPEL: 9X13CM, 10X15CM, 13X18CM, 20X25CM, CARTA, A4, A6, MEIA CARTA, OFÍCIO, EXECUTIVO, DENIDO PELO USUÁRIO (9X13CM - 33X120CM) TAMANHO MÁXIMO DO PAPEL: 21,6 CM X 29,7 CM (8,5" X 47,2") TIPOS DE PAPEL: SUPORTE DISTINTOS PAPEIS EPSON; PAPEL SULTE COMUM E PAPEL FOTOGRAFICO PARA JATO DE TINTA TIPOS DE ENVELOPE: Nº10, DL, C6 CAPACIDADE DE ENTRADA DE PAPEL: 150 FOLHAS DE PAPEL NORMAL, 20 FOLHAS DE PAPEL FOTOGRAFICO, 10 ENVELOPES CAPACIDADE DE SAÍDA: 30 FOLHAS DE PAPEL NORMAL ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS CAPACIDADE: 30 FOLHAS, 2 LADOS A 2 LADOS DUPLIX SISTEMAS OPERACIONAIS COMPATÍVEIS WINDOWS VISTA®/WINDOWS® 7/ WINDOWS® 8/8.1/ WINDOWS® 10 (32BIT/64BIT)/ WINDOWS® XP SP3 (32BIT)/ WINDOWS® XP PROFESSIONAL X64 EDITION SP2 / WINDOWS SERVER® 2003 SP2 /WINDOWS SERVER® 20167 - MAC OS X 10.6 8 2 MAC OS 10.12.X7 CONECTIVIDADE CONECTIVIDADE PADRÃO: USB DE ALTA VELOCIDADE, WIRELESS 802.11 B/G/N, WI-FI DIRECT ETHERNET (10 / 100 MBPS) IMPRESSÃO A PARTIR DE UM DISPOSITIVO MÓVEL PROGRAMA CONNECT SOLUTIONS: BIVOLT ITENS INCLUSOS 1 KIT DE GARRAFAS ORIGINAIS (PRETO, CIANO, MAGENTA E AMARELO) CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO USB CD DE INSTALAÇÃO E SOFTWARES GUIA DE INSTALAÇÃO RÁPIDA DIMENSÕES E PESO 37,5 CM X 34,7 CM X 23,1 CM PESO: 6,7 KG GARANTIA DE 1 ANO DO FABRICANTE. MODELO:L6171 GARANTIA:12 (DOZE) MESES

Endereço:

SETOR SHCGN CR QUADRA 702/703, S/N

Nome de Contato:

Hairston

Telefone:

(61) 3068-9862

Email:

contato@hsprojetos.com.br

35.316.374/0001-03 SILVANE CRISTINA DOS SANTOS VICENTE

R\$ 2.316,00

Marca: EPSON

Fabricante: EPSON

Modelo: ECOTANK L6171

Descrição: IMPRESSORA ECOTANK MULTIFUNCIONAL EPSON L6171 COM AS SEGUINTES CARACTERÍSTICAS: IMPRIME CERCA DE 7.500 PÁGINAS EM PRETO E 6.000 EM CORES, POSSUI SISTEMA FÁCIL DE CARREGAMENTO DE CARTUCHOS E DESIGN COMPACTO. CONTE TAMBÉM COM OS RECURSOS DE IMPRESSÃO MOVEL, CONEXÃO WIFI, APROXIMADAMENTE 33 PÁGINAS POR MINUTO, IMPRESSÃO SEM BORDAS EM FORMATOS 10X15 E CARTA E DIGITALIZAÇÃO DE 48 BITS E 1200 X 2400 DPI PARA AMPLIAÇÃO DE FOTOS E DOCUMENTOS. TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: TECNOLOGIA JATO DE TINTA PRECISIONCORE 1S DE 4 CORES (CMYK) TAMANHO MÍNIMO DE GOTÍCULA DE TINTA: 3 PICOLITROS VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: EM PRETO 33 PPM E EM CORES 20 PPM VELOCIDADE DE IMPRESSÃO ISO: EM PRETO 15 ISO PPM E EM CORES 8 ISO PPM VELOCIDADE DE IMPRESSÃO ISO DE 2 LADOS: EM PRETO 6,5 ISO PPM E EM CORES 4,5 PPM VELOCIDADE DE CÓPIA: 11 ISO CPM (EM PRETO), 5,5 ISO CPM (EM CORES) QUALIDADE DE CÓPIA: EM CORES, PRETO/BRANCO, PADRÃO/MELHORADA QUANTIDADE DE CÓPIA: 1-99 CÓPIAS (SEM PC) TAMANHO MÁXIMO DA CÓPIA: A4, CARTA SCANNER: TIPO DE SCANNER: BASE COM SENSOR DE LINHAS CIS COLORIDO RESOLUÇÃO ÓPTICA: 1200 DPI RESOLUÇÃO DE HARDWARE: 1200 X 2400 DPI RESOLUÇÃO MÁXIMA: 9600 X 9600 DPI PROFUNDIDADE DE BIT DE COR: 48 BITS DE ENTRADA, 24 BITS DEWI-FI DI DIME

Endereço:

R JOAQUIM FERREIRA COELHO, 11

Telefone:

(16) 9761-3881

Email:

comercial@powertecnologia.info

Preço (Outros Entes Públicos) 1: Mediana das Propostas Finais

R\$ 2.659,00

inc. II Art. 5º da IN 73 de 05 de Agosto de 2020

Órgão: MUNICIPIO DE COLORADO DO OESTE/RO

Data: 05/08/2021 09:00

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO

SRP: SIM

Identificação: 26903



Relatório gerado no dia 23/08/2021 14:45:38 (IP: 187.49.128.118)

Código Validação: JXIk08783RmxSDIOCGsdM2JDbgQyIqVfUqFcfMubm6euWkY09qmemoMGDFN12C%2fx

<http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?>

token=JXIk08783RmxSDIOCGsdM2JDbgQyIqVfUqFcfMubm6euWkY09qmemoMGDFN12C%252fx

00/3

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS, BASEANDO-SE NOS DECRETOS MUNICIPAIS Nº 73/2018 E 079/2020, AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, ELETRODOMESTICOS, MOBÍLIAS E OUTROS REQUISITADOS SÃO DESTINADOS A ATENDER A DEMANDA DA PREFEITURA MUNICIPAL, SENDO ESTE COMPLEMENTAR PARA ATENDER NA AQUISIÇÃO DOS ITENS QUE FORAM FRACASSADOS NO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2021, CONFORME ESPECIFICAÇÕES EM ATENDIMENTO A SECRETARIA SEMPLAFIN DE COLORADO DO OESTE-RO.

Lote/Item: 6/6

Ata: [Link Ata](#)

Fonte: [licitanet.com.br](http://licitanet.com.br)

Quantidade: 32

Unidade: UND

UF: RO

**Descrição:** Impressora multifuncional - Impressora multifuncional, especificações mínimas: frente e verso automático, com tanque de tinta compacta, baixo custo de impressão e alto rendimento, alimentador automatico de folhas, imprime até 7.500 páginas em preto ou 6.000 paginas coloridas com a maior resolução; visor LCD Touch colorido mínimo de de 2.4. Com Wi-Fi Direct integrado, imprime sem fios diretamente de seu smartphone, tablet ou PC ; conexão Ethernet, permite a utilização em ambientes de rede; Tecnologia jato de tinta Precision Core de 4 cores (CMYK); Velocidade de impressão: Em preto 33 ppm e em cores 20 ppm. Sistemas operacionais: Windows10 (32bit/64bit), semelhante ao modelo L6191. Garantia: Limitada de 1 ano.

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
10.793.812/0001-95 * VENCEDOR *	LS SERVICOS DE INFORMATICA E ELETRONICA LTDA	R\$ 2.600,36

Marca: EPSON

Fabricante: Fabricante não informado

Modelo: L6171

Descrição: Descrição não informada

Endereço:

ST SHCGN CR QUADRA 702/703, S/N

Nome de Contato:

WILLIAM

Telefone:

(61) 3968-9898

Email:

licitacao@realinformatica.net.br

23.106.657/0001-33	IMPERIO SOLUCOES ADMINISTRATIVAS E PUBLICAS LTDA	R\$ 2.645,00
--------------------	--	--------------

Marca: EPSON

Fabricante: Fabricante não informado

Modelo: L6191

Descrição: Descrição não informada

Estado:

MT

Cidade:

Cuiabá

Endereço:

R QUARENTA E NOVE, 177

Telefone:

(65) 9217-2314

Email:

atendimento@imperiosolucoespublicas.com.br

41.947.390/0001-99	CLEIDE BEATRIZ IORIS EIRELI	R\$ 2.670,00
--------------------	-----------------------------	--------------

Marca: EPSON / L6191

Fabricante: Fabricante não informado

Modelo: EPSON / L6191

Descrição: Descrição não informada

Estado:

RO

Cidade:

Cacoal

Endereço:

R PIONEIRO LAURO ANGELO BIANCHINI, 1067

Telefone:

(66) 3566-1240

Email:

olmieletr@gmail.com

05.207.997/0001-79	NEW COMPANY INFORMATICA LTDA	R\$ 2.799,00
--------------------	------------------------------	--------------

Marca: epson

Fabricante: Fabricante não informado

Modelo: L5190

Descrição: Descrição não informada

Endereço:

R RIO BRANCO, 1584

Telefone:

(69) 3441-1530

Email:

escritoriccacoal@hotmail.com





*ATENÇÃO - O Banco de Preços é uma solução tecnológica que atende aos parâmetros de pesquisa dispostos em Leis vigentes, instruções Normativas, Acordãos, Regulamentos, Decretos e Portarias. Sendo assim, por reunir diversas fontes governamentais, complementares e sites de domínio amplo, o sistema não é considerado uma fonte e, sim, um meio para que as pesquisas sejam realizadas de forma segura, ágil e eficaz.*

Preço estimado dos itens calculado pela fórmula Média Aritmética dos preços obtidos:

**Item 1 - impressora laser - tecnologia laser,colorida e monocromatica, impressao frente e verso automatica,velocidade de impressao minima de 30 ppm color e mono, carta, ciclo de trabalho mensal de ate 75.000 paginas,com resolucao de ate 1200x1200 dpi,com memoria**

- 3 preços de Aquisições e contratações similares de outros entes públicos homologadas/adjudicadas entre os dias 03/05/2021 e 22/06/2021, calculados pela fórmula Média das 3 Melhores Propostas Finais.

**Item 2 - Impressora Multifuncional colorida - Jato de Tinta precisionCore 1S de 4 cores (CMYK)**

- 2 preços do portal Compras Governamentais praticados pela Administração Pública de licitações homologadas/adjudicadas entre os dias 24/03/2021 e 12/07/2021, calculados pela fórmula Média das 3 Melhores Propostas Finais.

- 1 preço de Aquisições e contratações similares de outros entes públicos homologadas/adjudicadas no dia 05/08/2021, calculado pela fórmula Mediana das Propostas Finais.

## DESCRITIVO DE FÓRMULAS UTILIZADAS

### Mediana das Propostas Finais

- Capta os preços finais da licitação e seleciona o preço do meio (no caso de número ímpar de propostas) ou a média dos preços do meio





# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANA

Planalto-PR, 03 de setembro de 2021.

## SOLICITAÇÃO COMPLEMENTAR

**DE:**

Marcelo Felipe Schmitt – Secretário de Administração

**PARA:** Luiz Carlos Boni – Prefeito Municipal

Senhor Prefeito,

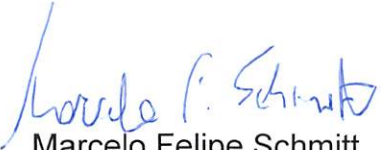
Pela presente solicitação complementar, solicitamos à Vossa Excelência a competente autorização objetivando a aquisição de um notebook para a o setor jurídico da Prefeitura de Planalto-PR, tendo em vista que os computadores atualmente utilizados pelo Setor Jurídico são velhos, necessitando de novos, sendo assim decidimos pela aquisição de um notebook novo para suprir as necessidades do setor informado. Conforme segue:

Item	Objeto	Quant.	Valor Unitário	Total
1	Notebook com tela LED tamanho 15,6" resolução full-hd, processador i5 10ª geração, 8GB, memória RAM, armazenamento interno do tipo SSD tamanho 256GB, Windows 10 instalado e licenciado.	01 UNID	R\$ 4.380,00	R\$ 4.380,00
				R\$ 4.380,00

O custo total estimado do objeto, importa no valor aproximado de **R\$ 4.380,00 (quatro mil trezentos e oitenta reais)**.

Cordialmente,

Objeto	Pontocap	Capanema Informática	Internet	Ata de Planalto PE 53/2021	Banco de Preços	Menor valor dos orçamentos
Computador	R\$ 4.380,00	R\$ 4.580,00	R\$ 5.535,37	R\$ 5.200,00	R\$ 5.062,23	R\$ 4.380,00

  
Marcelo Felipe Schmitt  
Secretário de Administração

0026



ORÇAMENTO

RAZÃO SOCIAL		Capanema Informático LTDA				
CNPJ	01.442.270/0001-15	INSCRIÇÃO ESTADUAL:		MUNICÍPIO: CAPANEMA - PR		
ENDEREÇO		Av. Espírito Santo, 816				
TELEFONE		46 3552-1320		VALIDADE DA PROPOSTA	30 DIAS	
FORMA DE PAGAMENTO		À VISTA		CONDIÇÕES DE ENTREGA	IMEDIATA	
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÕES	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Notebook com Aspire	Unidade	1	cpu i5 186B / HD SSD / 15.6 256GB	4580.00	4.580.00
TOTAL GERAL						4.580.00

CAPANEMA, 03/09/2021.

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL:

*Alexandro Pereira*



CARIMBO COM CNPJ:

Capanema Informática Ltda.  
CNPJ 01.442.270/0001-15

busque aqui seu produto

entregar em: Planalto - PR

para empresas oferta do dia vote na gente baixe o app receba hoje produtos internacionais marcas próprias americanas social

Windows 10  **1TB** Garanta sua assinatura de 12 meses do Microsoft 365 na compra deste notebook Windows 10 **Apps premium do Office + 1 TB na nuvem do OneDrive** 

página inicial > informática > notebooks > notebooks

 favoritar  compartilhar



 indica

### Notebook Dell Inspiron I15-3501-A60P Intel Core i7-1165G7 8GB 256GB W10 15.6" Preto

★★★★★ (13)

Upgrade gratuito para o Windows 11<sup>1</sup> quando disponível (consulte abaixo). O planejamento de implantação da atualização ainda está sendo finalizado e está programado para começar no final de 2021 e continuar durante 2022. O momento es...

[mais informações](#)

cor: preto

voltagem: bivolt

 Microsoft 365 Personal Office 365 apps 1TB na nuvem para 1 usuário - Assinatura Anual + R\$ 189,99

[política de troca e devolução](#)


R\$ 5.039,30 **10%**

**R\$ 4.535,37**  mais

em 1x no cartão Americanas com Ame e receba R\$ 45,36 de volta


[mais formas de pagamento](#)

 [Planalto - PR](#)

receba até **13 de setembro**  mais **grátis**

retire na loja a partir de **20 de setembro**  mais **grátis**

comprar

comprar com 

Este produto é vendido e entregue por **Americanas**.

#### quem viu os mesmos produtos que você, também viu:

<p>10%</p>  <p>Notebook Dell Inspiron I15-3583-AS90P 8ª Intel Core i7...</p> <p>★★★★★</p> <p>R\$ 5.265,94</p> <p><b>R\$ 4.739,31</b>  mais</p> <p>em 1x no cartão de crédito</p>	<p>10%</p>  <p>Notebook Samsung Book X50 Intel Core i7 8GB (Geforce...</p> <p>Infelizmente não temos esse produto em estoque</p>	<p>10%</p>  <p>Notebook Dell Inspiron I15-3501-A70S Intel Core i7-...</p> <p>★★★★★</p> <p>R\$ 5.599,99</p> <p><b>R\$ 5.039,99</b>  mais</p> <p>em 1x no cartão de crédito</p>	<p>5%</p>  <p>Notebook 2 em 1 Dell Inspiron 5406-M10S 14" Touch 11ª...</p> <p>★★★★★</p> <p>R\$ 4.999,99</p> <p><b>R\$ 4.179,05</b></p> <p>em 1x no cartão de crédito</p>	<p>10%</p>  <p>Notebook Core i7-</p> <p>★★★</p> <p>R\$ 5.250,-</p> <p><b>R\$ 4.7</b></p> <p>em 1x n</p>
--	---	--	---	--

#### produtos patrocinados

10%	10%	10%	10%
-----	-----	-----	-----

**0029**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

**Ata de Realização do Pregão Eletrônico**

Nº 00053/2021

Às 09:00 horas do dia 30 de agosto de 2021, reuniram-se o Pregoeiro Oficial deste Órgão e respectivos membros da Equipe de Apoio, designados pelo instrumento legal 0142021 de 05/01/2021, em atendimento às disposições contidas na Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e no Decreto nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, referente ao Processo nº 186/2021, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão nº 00053/2021. Modo de disputa: Aberto. Objeto: Aquisição de insumos e equipamentos para utilização das Vigilâncias em Saúde, da Secretaria de Saúde do município de Planalto-PR.. O Pregoeiro abriu a Sessão Pública em atendimento às disposições contidas no edital, divulgando as propostas recebidas. Abriu-se em seguida a fase de lances para classificação dos licitantes relativamente aos lances ofertados.

**Item: 1****Descrição:** Disquete

**Descrição Complementar:** COMPUTADOR. PROCESSADOR: Frequência: 2.90 GHz (Max Turbo 4.30 GHz), 64 Bits, Cache: 8MB; Velocidade do barramento: 8 GT/, TDP: 65W. Referência: Intel Core I5-10400F 10ª Geração. PLACA MÃE: compatível com o processador, Padrão: ATX ou Micro ATX, Saída Gráfica: VGA (D-Sub) e HDMI, Memória: 2 DIMMs, DDR4 2666/2400/2133MHz, Suporta até 32 GB de memória, Áudio com 8 canais. Rede: 1 porta RJ-45 Gigabit. Slot: 1 PCI Express 3.0/2.0 x16; 2 PCI Express 3.0/2.0. Interface de Armazenamento: 1 conector M.2, 4 conectores SATA 6Gb/s. Portas USB: 2 portas USB 3.2, 4 portas USB 2.0/1.1; 1 conector PS/2. Referência: GIGABYTE H410M H. MEMÓRIA: 1 pente de memória, Capacidade: 8GB, Tecnologia DDR4, Velocidade de Frequência: 2666MHz. Dissipador de calor. PLACA DE VIDEO: INTEGRADA DISCO DE ARMAZENAMENTO SSD: M.2 2280, Capacidade 500GB, Interface PCIe Gen3 8Gb/s de Velocidade MONITOR: LED tamanho mínimo 23,5 polegadas; conexão HDMI; com regulagem de altura INTEGRADO(sem uso de suporte adicional) TECLADO ABNT2 com Teclas Multimídia, MOUSE, CAIXAS DE SOM USB potência mínima 8w RMS WEBCAM com microfone integrado.

**Tratamento Diferenciado:** Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Equiparada**Quantidade:** 3**Valor Máximo Aceitável: R\$ 15.785,3400****Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Intervalo mínimo entre lances:** R\$ 0,10**Unidade de fornecimento:** Unidade**Situação:** Aceito e Habilitado**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não

**Aceito para:** FRP COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA, **pelo melhor lance de R\$ 18.000,0000 e com valor negociado a R\$ 15.600,0000 .**

**Item: 2****Descrição:** Gabinete para computador**Descrição Complementar:** Notebook - AS100P Intel Core - i7 16GB 1TB SSD 15,6" Placa Vídeo 2gb Windows 10.**Tratamento Diferenciado:** Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Equiparada**Quantidade:** 2**Valor Máximo Aceitável: R\$ 16.036,6000****Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Intervalo mínimo entre lances:** R\$ 0,10**Unidade de fornecimento:** Unidade**Situação:** Aceito e Habilitado**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não

**Aceito para:** FRP COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA, **pelo melhor lance de R\$ 19.000,0000 e com valor negociado a R\$ 16.000,0000 .**

**Item: 3****Descrição:** Ar condicionado , refrigeração - unidade teste**Descrição Complementar:** Ar condicionado Split 18.000 BTUS Quente/Frio Linha Ecoturbo, com instalação inclusa.**Tratamento Diferenciado:** Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Equiparada**Quantidade:** 2**Valor Máximo Aceitável: R\$ 6.326,6600****Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Intervalo mínimo entre lances:** R\$ 0,10**Unidade de fornecimento:** Unidade**Situação:** Aceito e Habilitado**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não

**Aceito para:** PROAR ELETRO REFRIGERACAO LTDA, **pelo melhor lance de R\$ 6.325,8000 e com valor negociado a R\$ 6.300,0000 .**

**Item: 4****Descrição:** Ar condicionado , refrigeração - unidade teste**Descrição Complementar:** Microscópio Biológico Binocular Aumento até 2000x.**Tratamento Diferenciado:** Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Equiparada**Quantidade:** 1**Valor Máximo Aceitável: R\$ 5.707,3300****Aplicabilidade Decreto 7174:** Não**Intervalo mínimo entre lances:** R\$ 0,10**Unidade de fornecimento:** Unidade**Situação:** Cancelado por inexistência de proposta**Aplicabilidade Margem de Preferência:** Não

0030



## Relatório de Cotação: nOTEBOOK sETOR JURÍDICO

Pesquisa realizada entre 03/09/2021 14:22:28 e 03/09/2021 14:25:23

Relatório gerado no dia 03/09/2021 14:25:58 (IP: 187.49.128.118)

Em conformidade com a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021.

**Método Matemático Aplicado:** Média Aritmética dos preços obtidos - Preço calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados pelo usuário para aquele determinado item.

Conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021, no Artigo 3º, "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá: INC V-Método matemático aplicado para a definição do valor estimado."

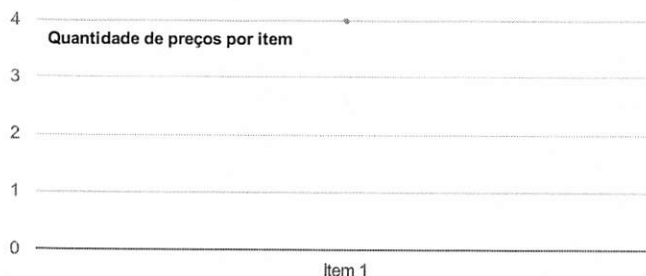
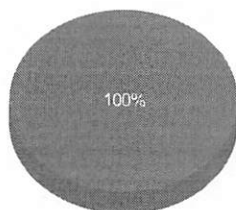
Item 1: Notebook com tela LED tamanho 15,6" resolução full-hd, processador I5 10ª geração, 8GB, memória RAM, armazenamento interno do tipo S SD tamanho 256GB, Windows 10 instalado e licenciado.

PREÇOS / PROPOSTAS	QUANTIDADE	PREÇO ESTIMADO	PERCENTUAL	PREÇO ESTIMADO CALCULADO	TOTAL
2 / 4	1	R\$ 5.062,23 (un)	-	R\$ 5.062,23	R\$ 5.062,23

Valor Global: R\$ 5.062,23

Valor do item em relação ao total

● 1) Notebook com...



## Detalhamento dos Itens

Item 1: Notebook com tela LED tamanho 15,6" resolução full-hd, processador I5 10ª geração, 8GB, memória RAM, armazenamento interno do tipo SSD tamanho 256GB, Windows 10 instalado e licenciado.

Preço Estimado: R\$ 5.062,23 (un) Percentual: - Preço Estimado Calculado: R\$ 5.062,23 Média dos Preços Obtidos: R\$ 5.062,23

Quantidade	Descrição	Observação
1 Unidade	notebook com as seguintes características mínimas: tela de no mínimo 15.6 com resolução full hd; processador de 4 núcleos e 8 threads com velocidade mínima de 1.60 ghz; 8gb de memória; unidade de ssd de 256gb, teclado abntii com teclado numérico dedicado; licença windows 10 pro oem português; embalagem com fonte carregadora, manual em português e termo de garantia.	

Preço (Compras Governamentais) 1: Média das 3 Melhores Propostas Finais

R\$ 5.354,46

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRAO

Data: 08/04/2021 09:00



Relatório gerado no dia 03/09/2021 14:25:58 (IP: 187.49.128.118)  
Código Validação: JXIk08783RmxSDIOCgsdM2JDbgQyIqVfYYXTdKyxUVgCB3IG4nC5NFcKs1lillz  
[http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?](http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?token=JXIk08783RmxSDIOCgsdM2JDbgQyIqVfYYXTdKyxUVgCB3IG4nC5NFcKs1lillz)  
token=JXIk08783RmxSDIOCgsdM2JDbgQyIqVfYYXTdKyxUVgCB3IG4nC5NFcKs1lillz

003/1

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO para futura e eventual aquisição de equipamentos e mobiliários para utilização da INTECFB Incubadora Tecnológica de Francisco Beltrão.

**Modalidade:** Pregão Eletrônico

**SRP:** SIM

**Identificação:** NºPregão:432021 / UASG:987565

**Lote/Item:** /27

**Ata:** Link Ata

**Adjudicação:** 15/04/2021 10:47

**Homologação:** 22/04/2021 15:41

**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br

**Quantidade:** 3

**Unidade:** Unidade

**UF:** PR

**Descrição:** MESA MICROCOMPUTADOR - NOTEBOOK COM AS SEGUINTESS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: TELA DE NO MÍNIMO 15.6 COM RESOLUÇÃO FULL HD; PROCESSADOR DE 4 NÚCLEOS E 8 THREADS COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 1.60 GHZ; 8GB DE MEMÓRIA; UNIDADE DE SSD DE 256GB, TECLADO ABNTII COM TECLADO NUMÉRICO DEDICADO; LICENÇA WINDOWS 10 PRO OEM PORTUGUÊS; EMBALAGEM COM FONTE CARREGADORA, MANUAL EM PORTUGUÊS E TERMO DE GARANTIA.

**CatMat:** 24562 - MESA MICROCOMPUTADOR

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
26.305.083/0001-10 * VENCEDOR *	R2T TECNOLOGIA LTDA	R\$ 4.898,00
Marca: HP Fabricante: HP Modelo: G7 Descrição: NOTEBOOK COM AS SEGUINTESS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: TELA DE NO MÍNIMO 15.6 COM RESOLUÇÃO FULL HD; PROCESSADOR DE 4 NUCL EOS E 8 THREADS COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 1.60 GHZ; 8GB DE MEMÓRIA; UNIDADE DE SSD DE 256GB, TECLADO ABNTII COM TECLADO NUMÉRICO DED ICADO; LICENÇA WINDOWS 10 PRO OEM PORTUGUÊS; EMBALAGEM COM FONTE CARREGADORA, MANUAL EM PORTUGUÊS E TERMO DE GARANTIA.		
Endereço: R JOAO PESSOA, 972	Telefone: (46) 3225-4960/ (46) 9110-6871	Email: jhonyrn@hotmail.com
38.504.819/0001-69	FRP COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA	R\$ 4.899,99
Marca: DELL Fabricante: DELL Modelo: DELL Descrição: NOTEBOOK ▯ Processador Intel® Core™ i5-8265U Cache de 6 Mb, até 3,90 GHz ▯ Memória de 4 GB DDR4, 2.666 MHz ▯ SSD 256GB ▯ Tela HD de 15,6" (1366 x 768), antirreflexo e retroiluminação por LED ▯ Sistema operacional Windows 10 Informações adicionais referente ao produto apresentado no catalogo pr esente no final da proposta. Modelo: Inspiron 15 3000 Marca: DELL		
Estado: SP	Cidade: São Paulo	Endereço: R BERTOLINA MAGALHAES ALCOBA, 90
	Telefone: (11) 5834-3069	Email: fredspimentel@gmail.com
04.567.265/0001-27	SCORPION INFORMATICA EIRELI	R\$ 6.265,40
Marca: LENOVO Fabricante: LENOVO Modelo: BS145-15IWL 81V8000HBR Descrição: notebook com as seguintes características mínimas: tela de no mínimo 15.6 com resolução full hd; processador de 4 núcleos e 8 threads com veloci dade mínima de 1.60 ghz; 8gb de memória; unidade de ssd de 256gb, teclado abntii com teclado numérico dedicado; licença windows 10 pro oem português; e mbalagem com fonte carregadora, manual em português e termo de garantia		
Estado: PR	Cidade: Curitiba	Endereço: AVENIDA WISTON CHURCHILL, 2370
	Telefone: (41) 3019-3039	Email: scorpion@scorpioninformatica.com.br

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Média das 3 Melhores Propostas Finais**

R\$ 4.770,00

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021*

<b>Órgão:</b> CAMARA MUNICIPAL Câmara Municipal de Marmeleiro/PR	<b>Data:</b> 16/03/2021 00:00
<b>Objeto:</b> EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - Aquisição de equipamento de Processamento de Dados para a Câmara de Vereadores - Um microcomputador completo, dois notebooks, um monitor e três nobreaks.	<b>Modalidade:</b> Dispensa por Limite
<b>Descrição:</b> Notebook - com processador I5-8400, memória 8GB (RAM), SSD 240, tela 15,6 - Notebook - com processador I5-8400, memória 8GB (RAM), SSD 240, tela 15,6	<b>SRP:</b> NÃO
	<b>Identificação:</b> 42021
	<b>Lote/Item:</b> 1/4
	<b>Ata:</b> N/A
	<b>Fonte:</b> 177.101.139.182/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2
	<b>Quantidade:</b> 2
	<b>Unidade:</b> un
	<b>UF:</b> PR



Relatório gerado no dia 03/09/2021 14:25:58 (IP: 187.49.128.118)  
Código Validação: JXIk08783RmxSDIOCgsdM2JDbgQyIqVfYYXTdKyxUVgCB3IG4nCx5NFcKs1lilz  
http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?  
token=JXIk08783RmxSDIOCgsdM2JDbgQyIqVfYYXTdKyxUVgCB3IG4nCx5NFcKs1lilz

0032



CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR				VALOR DA PROPOSTA FINAL
14.080.302/0001-21 * VENCEDOR *	GAVIOLLI EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA E ELETROELETRONICOS LTDA				R\$ 4.770,00
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado Descrição: Descrição não informada					
Estado: PR	Cidade: Marmeireiro	Endereço: AV DAMBROS E PIVA, 745	Telefone: (46) 3525-2237	Email: rosineiscotti@hotmail.com	

Preço (Outros Entes Públicos) 1: Média das 3 Melhores Propostas Finais R\$ 4.770,00

Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: CAMARA MUNICIPAL Câmara Municipal de Marmeireiro/PR	Data: 16/03/2021 00:00
Objeto: EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - Aquisição de equipamento de Processamento de Dados para a Câmara de Vereadores - Um microcomputador completo, dois notebooks, um monitor e três nobreaks.	Modalidade: Dispensa por Limite
Descrição: Notebook - com processador I5-8400, memória 8GB (RAM), SSD 240, tela 15,6 - Notebook - com processador I5-8400, memória 8GB (RAM), SSD 240, tela 15,6	SRP: NÃO
	Identificação: 42021
	Lote/Item: 1/4
	Ata: N/A
	Fonte: 177.101.139.182/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2
	Quantidade: 2
	Unidade: un
	UF: PR

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR				VALOR DA PROPOSTA FINAL
14.080.302/0001-21 * VENCEDOR *	GAVIOLLI EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA E ELETROELETRONICOS LTDA				R\$ 4.770,00
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado Descrição: Descrição não informada					
Estado: PR	Cidade: Marmeireiro	Endereço: AV DAMBROS E PIVA, 745	Telefone: (46) 3525-2237	Email: rosineiscotti@hotmail.com	



*ATENÇÃO - O Banco de Preços é uma solução tecnológica que atende aos parâmetros de pesquisa dispostos em Leis vigentes, Instruções Normativas, Acórdãos, Regulamentos, Decretos e Portarias. Sendo assim, por reunir diversas fontes governamentais, complementares e sites de domínio amplo, o sistema não é considerado uma fonte e, sim, um meio para que as pesquisas sejam realizadas de forma segura, ágil e eficaz.*

Preço estimado do item calculado pela fórmula Média Aritmética dos preços obtidos:

Item 1 - Notebook com tela LED tamanho 15,6" resolução full-hd, processador I5 10ª geração, 8GB, memória RAM, armazenamento interno do tipo SSD tamanho 256GB, Windows 10 instalado e licenciado.

- 1 preço do portal Compras Governamentais praticados pela Administração Pública de licitações homologadas/adjudicadas no dia 08/04/2021, calculado pela fórmula Média das 3 Melhores Propostas Finais.
  - 1 preço de Aquisições e contratações similares de outros entes públicos homologadas/adjudicadas no dia 16/03/2021, calculado pela fórmula Média das 3 Melhores Propostas Finais.
- 

#### DESCRITIVO DE FÓRMULAS UTILIZADAS

---





# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

Planalto-PR, 03 de setembro de 2021.

**DE:**

Luiz Carlos Boni - Prefeito Municipal

Preliminarmente para a autorização solicitada para Aquisição de Impressoras e um notebook necessários para o pleno funcionamento dos Setores financeiro, tributário, de engenharia e jurídico da Prefeitura Municipal de Planalto, tendo em vista que as impressoras usadas estragaram, encaminhamos:

**PARA:**

Secretaria de Finanças;

- para fins de indicação de recursos de ordem orçamentária para fazer frente à despesa;

**PARA:**

Departamento de Materiais e Compras;

- para fins de elaboração da minuta do instrumento convocatório da licitação/contrato;

**PARA:**

Departamento Jurídico;

- para fins de análise e indicação da modalidade a ser adotada.

Cordialmente,

*Luiz C. Boni*

---

**Luiz Carlos Boni**  
**Prefeito Municipal**



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

Planalto-PR, 03 de setembro de 2021.

**DE:** Secretaria de Finanças

**PARA:** Prefeito Municipal

Senhor Prefeito,

Em atenção à solicitação anexa, para Aquisição de Impressoras e um notebook necessários para o pleno funcionamento dos Setores financeiro, tributário, de engenharia e jurídico da Prefeitura Municipal de Planalto, expedido por Vossa Excelência nesta data de 03.09.2021, com fulcro nos artigos 212 e 216, § 6º da Constituição Federal de 1988, vimos por meio deste, informar que a despesa decorrente do referido processo observadas as características e demais condições, especificações, valores e quantidades, definidas no edital e seus anexos, não comprometem os recursos mínimos destinados à saúde e a educação, conforme pedido exarado pelo Secretário de Administração - Marcelo Felipe Schmitt, no valor total de R\$10.780,00 (dez mil setecentos e oitenta reais). Sendo que o pagamento será efetuado através das Dotações Orçamentárias:

Conta da despesa	Funcional programática	Destinação de recurso
00310	02.103.04.122.0402.2007	4.4.90.52.00.00

Cordialmente,

Enson Elemar Schabo  
Secretário de Finanças

Jones Roberto Kinner

CONTADOR - C.I. RG N° 3.654.820-7 - PR

0036



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

## MINUTA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº...../2021 PROCESSO Nº ...../2021

Fica dispensada de licitação na forma do art. 24, inciso II da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores à despesa abaixo especificada.

**OBJETO:** Aquisição de Impressoras e um notebook, necessários para o pleno funcionamento dos Setores financeiro, tributário, de engenharia e setor jurídico da Prefeitura Municipal de Planalto, tendo em vista que as impressoras usadas estragaram e os computadores usados pelo setor jurídico são velhos, conforme abaixo segue:

Item	Objeto	Quant.	Valor Unitário	Total
1	Impressora (l x C do papel – bandeja) – 21,6 x 35,6; Capacidade saída de papel 250 fls. Tecnologia de impressão – Laser Eletrofotográfico; Velocidade Máxima de impressão em preto - 40/42ppm (carta A4); Resolução de impressão Máxima m dpi – até 1200 x 1200 dpi; Duplex Capacidade de 520 folhas na bandeja; Capacidade da Bandeja Adicional 4 x 520 folhas; Capacidade da Bandeja Multiuso 50 folhas; Interfaces –Wireless 802.11b/g/n, Gigabit Ethernet, Hi-Speed USB 2.0; Compatibilidade do Driver da Impressora Windows®, Mac OS®, Linux; Aplicativo de impressão para dispositivos móveis Air-Print, Google Cloud Print, Google Cloud Print 2.0, Mopria®, Brother iPrint&Scan, Cortado Workplace, NFC, and Wi-Fi Direct® Emulações PCL6, BR-Script3, IBM Proprinter, Epson FX, PDF Version 17, XPS Version 1.0. Impressão Segura; Volume máximo do ciclo mensal 150.000 páginas; Volume de Impressão Mensal Recomendado 10.000 páginas Impressão da primeira página em menos de 7,5 segundos; Memória Padrão 512MB Web Conect Google Drive, OndeDrive, Dropbox, Box; Funções de Segurança - Leitor de Cartões NFC integrado, Secure Func on Lock, Enterprise Security (802.1x), bloqueio de slot, impressão segura, SSL/TLS, IPsec; Tela Lcd Toctscreen 1,8”; Processador 800MHz; Modo de Economia de Toner; Qualificação Energy Star®; Certificação Energy Star;	01 UNID	R\$ 3.850,00	R\$ 3.850,00
2	Impressora Jato de tinta PrecisionCore 1S de 04 cores (CMYK); Linguagem de Impressão Epson ESC/P-R; Visor LCD Touch colorido de 2.4”; Tamanho da gota de tinta: 3 picolitros; Impressão e Digitalização Wireless: Epson Connect Solutions: Epson iPrint App (IOS, Android), Epson Email Print Driver, Digitalização para a nuvem. / Apple Air Print, Google Cloud Print e Mopria Print Service;	01 UNID	R\$ 2.550,00	R\$2.550,00



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

Alimentador Automático de Documentos ADF: suporta até 30 folhas simplex; Tamanho Máximo ADF: Ofício / 21,6cm x 35,6cm; Conexão USB de alta velocidade Wireless 802.11 b/g/n5, Wifi Direct e Ethernet 10/100Mbps; Nível de ruído: impressão PC premium glossy (lustre): 37 dB (A) e impressão PC papel normal 53 dB(A); Consumo de energia – impressão de cópia independente 12w ISSO 24712, Modo em espera 5,4W, modo em repouso 1W e modo desligado 0,2W; Voltagem: CA 100-240 V Universal (automático) –(frequência Nominal 50 – 60 Hz e Corrente nominal 0,4 – 0,2 A).				R\$ 6.400,00
--	--	--	--	--------------

**EMPRESA – HELITÉCNICA Equipamentos para Escritório Ltda.**

**CNPJ Nº. 78.130.457/0001-08**

**VALOR: R\$ 7.020,00 (Sete mil e vinte reais).**

Item	Objeto	Quant.	Valor Unitário	Total
1	Notebook com tela LED tamanho 15,6" resolução full-hd, processador I5 10ª geração, 8GB, memória RAM, armazenamento interno do tipo SSD tamanho 256GB, Windows 10 instalado e licenciado.	01 UNID	R\$ 4.380,00	R\$ 4.380,00
				R\$ 4.380,00

**EMPRESA – Pontocap Informática ME**

**CNPJ Nº. 06.226.040/0001-32**

**VALOR: 4.380,00 (quatro mil, trezentos e oitenta reais).**

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Para cobertura das despesas decorrentes desta contratação serão utilizados recursos próprios do Município de Planalto, Proveniente da seguinte DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Conta da despesa	Funcional programática	Destinação de recurso
00310	02.103.04.122.0402.2007	4.4.90.52.00.00

**PRAZO DE ENTREGA:** A CONTRATADA deverá entregar o objeto solicitado em até 07 (sete) dias úteis após o recebimento da solicitação formal de entrega emitido pela Secretaria de Administração.

**FORMA DE PAGAMENTO:** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento com apresentação das respectivas notas fiscais.

**PRAZO DE VIGÊNCIA:** 12 meses.



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

Faz parte deste termo de dispensa a proposta de preços juntada no processo. Demais situações não especificadas por este termo serão resolvidas com base na Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Planalto - PR, -- de junho de 2021.

**LUIZ CARLOS BONI**  
Prefeito Municipal



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

## MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº...../2021

### DISPENSA Nº ...../2021

Contrato Administrativo que entre si fazem o Município de Planalto e a empresa ....., na forma abaixo.

**CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PLANALTO**, pessoa jurídica de direito Público Interno, com sede à Praça São Francisco de Assis, nº 1583, inscrito no CNPJ nº 76.460.526/0001-16, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, senhor **LUIZ CARLOS BONI**, em pleno exercício de seu mandato e funções, brasileiro, casado, residente e domiciliado neste Município de Planalto, Estado do Paraná, portador da Cédula de Identidade RG nº 3.895.670-1 e do CPF/MF sob nº 747.491.029-20.

**CONTRATADA:** ....., devidamente inscrita no CNPJ sob n.º ....., com sede à ....., N.º ....., na Cidade de ....., neste ato representado pelo Administrador(a) o Sr(a) ....., brasileiro(a), comerciante, portador(a) do RG n.º ....., e do CPF sob n.º ....., residente e domiciliado(a), na Cidade de .....

### CLÁUSULA PRIMEIRA

#### DO OBJETO DO CONTRATO

O presente contrato tem por objeto a Aquisição de Impressoras e um notebook necessários para o pleno funcionamento dos Setores financeiro, tributário, de engenharia e jurídico da Prefeitura Municipal de Planalto.





# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANÁ

Item	Objeto	Quant.	Valor Unitário	Total

## CLÁUSULA SEGUNDA

### DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Para cobertura das despesas decorrentes desta contratação serão utilizados recursos próprios do Município de Planalto, Proveniente da seguinte DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Conta da despesa	Funcional programática	Destinação de recurso
03000	14.138.13.392.1301.2047	4.4.90.52.00.00.00000

## CLÁUSULA TERCEIRA

### DO VALOR

Pela execução dos serviços ora contratados, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de **R\$.....** (.....), daqui por diante denominado "VALOR CONTRATUAL".

## CLÁUSULA QUARTA

### DA FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento pertinente ao presente Contrato será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, com apresentação das respectivas notas fiscais.

## CLÁUSULA QUINTA

0041



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANA

## DOS PRAZOS

O prazo de entrega dos objetos será de 07 (sete) dias corridos, após o recebimento da solicitação formal de entrega.

Os Objetos deverão ser entregues na Sede da Prefeitura Municipal de Planalto/PR, localizada à Praça São Francisco de Assis, nº 1583, Centro.

## CLÁUSULA SEXTA

### DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

**Parágrafo Primeiro** – Constituem direitos da CONTRATANTE receber os serviços deste Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionados.

**Parágrafo Segundo** – Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a) Efetuar o pagamento ajustado;
- b) Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do Contrato.
- c) Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- d) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada através de comissão/servidor especialmente designado;
- e) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela empresa fornecedora atinente ao objeto do Contrato;

**Parágrafo Terceiro** – Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a. Entregar os objetos de acordo com as descrições do Edital, devem os mesmo ser novos e com garantia, acompanhados da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: produto, serviço, quantidade, procedência e registro;
- b. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990); 7.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- c. A contratada deverá responsabilizar-se pelo cumprimento dos postulados



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANÁ

legais vigentes de âmbito federal, estadual, distrital ou municipal, inclusive quanto aos preços praticados;

d. A Contratada se responsabiliza pela substituição dos objetos em caso de defeitos. A substituição deverá ser feita em no máximo 07 (sete) dias;

e. Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da contratada.

f. Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes;

g. Toda e qualquer responsabilidade criminal, civil e administrativa pela prestação dos serviços objeto do presente contrato caberá única e exclusivamente a CONTRATADA.

h. A Contratada deverá fornecer garantia mínima dos itens de 03 (três) meses.

i. A garantia deverá incluir a substituição do material defeituoso, por outro em perfeito estado, no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis a contar da comunicação do fato, sem qualquer ônus para o Município.

j. A Contratada deverá fornecer Assistência Técnica a uma distancia viária de no máximo 200km da sede da Contratante.

## CLÁUSULA SÉTIMA

### DA CESSÃO DO CONTRATO

A CONTRATADA não poderá ceder o presente Contrato a nenhuma pessoa física ou jurídica, sem autorização prévia, por escrito, da CONTRATANTE e anuência expressa da Contratante.

## CLÁUSULA OITAVA

### DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO CONTRATUAL

**Parágrafo Primeiro** – À CONTRATADA serão aplicadas multas pela CONTRATANTE a serem apuradas na forma, a saber: pela inexecução total ou parcial do contrato ou instrumento equivalente e pelo descumprimento das normas e



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

legislação pertinentes à execução do objeto contratual que acarrete a rescisão do contrato, o Município de Planalto, poderá, ainda, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa contratada as sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, sendo que em caso de multa esta corresponderá a 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

**Parágrafo Segundo** – Pelo retardamento da execução do contrato, quando não mantiver a proposta, falhar ou fraudar no fornecimento do objeto adquirido, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantindo o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Município de Planalto.

## CLÁUSULA NONA DA RESCISÃO

**Parágrafo Primeiro:** Ficará o presente Contrato rescindido, mediante formalização, assegurado o contraditório e a defesa, nos seguintes casos:

- a) o não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais;
- b) a lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão dos serviços nos prazos estipulados;
- c) atraso injustificado, a juízo da Administração, na execução dos serviços/objeto contratado;
- d) não entrega/execução do serviço/objeto, sem justa causa ou prévia comunicação à Administração;
- e) a subcontratação total do objeto deste Contrato, sem prévia autorização do CONTRATANTE, associação da CONTRATADA com outrem, a cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem a boa execução do presente Contrato;
- f) o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução deste Contrato, assim como a de seus superiores;
- g) cometimento reiterado de faltas na execução do contrato;

0044



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANÁ

- h) decretação de falência ou instauração de insolvência civil;
- i) dissolução de Sociedade;
- j) alteração social e a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que, a juízo da Administração, prejudiquem a execução deste Contrato;
- k) razões de interesse público de alta relevância e amplo conhecimento, justificados e determinados pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada o CONTRATANTE e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato amplo conhecimento Público;
- l) ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução deste Contrato.

**Parágrafo Segundo** - O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e seguintes da Lei nº. 8.666/93.

## CLÁUSULA DÉCIMA

### DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente contrato será de 12 meses, tendo início a partir da assinatura do respectivo contrato, podendo ser prorrogado na forma da Lei.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

### DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão dirimidos de comum acordo entre as partes, com base na legislação em vigor.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

### DO FORO

As partes contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste termo, perante o Foro da Comarca de Capanema-Pr. Não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA que, em razão disso, é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificação, citação inicial e outras medidas em direito permitidas.



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

Justas e contratadas firmam as partes este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, com as testemunhas presentes no ato, a fim de que se produza efeitos legais.

Planalto-Pr., ..... de ..... de .....

\_\_\_\_\_  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

.....

.....



## MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583

Fone/Fax: (046) 3555-8100

85750-000

PLANALTO

PARANÁ

### PARECER JURÍDICO

#### RELATÓRIO

Senhor Prefeito,

À apreciação deste Procurador Jurídico do processo administrativo referente à contratação de empresa para o fornecimento de impressoras e notebook para a Secretaria Municipal de Administração de Planalto-PR.

Destaco que há 02 (duas) solicitações no processo, sendo 01 datada de 20 de agosto de 2021 e outra de 03 de setembro de 2021.

De acordo com as solicitações, o valor máximo dos objetos é de R\$ 10.780,00, tendo sido realizada cotação de preços junto a 03 (três) empresas distintas, no banco de preços, internet e contrato anterior.

Em data de 03 de setembro de 2021 o Ilustre Prefeito Municipal solicitou parecer contábil e jurídico, tendo sido anexado Parecer Contábil em data de 03 de setembro de 2021 informando a existência de previsão de recursos de ordem orçamentária para fazer face às obrigações decorrentes da contratação.

Acostou-se minuta de dispensa e contrato, não havendo no processo licitatório até o presente momento o **número do processo licitatório.**

**Em data de 08 de setembro de 2021 os autos chegaram à Procuradoria Jurídica.**

É o relatório.

#### ANÁLISE JURÍDICA

#### DOS REQUISITOS LEGAIS PARA A REALIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A obrigatoriedade de licitar consta na Constituição Federal de 1988, em seu art. 37, inc. XXI<sup>1</sup>. O procedimento licitatório visa garantir não apenas a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração, mas sim, visa assegurar o princípio constitucional da isonomia entre os potenciais prestadores do serviço ou fornecedores do objeto pretendido pelo Poder Público. Entretanto, como destacado acima, a própria Constituição Federal, em seu art. 37, XXI, ao fazer a exigência da licitação, ressalva "os casos especificados na

<sup>1</sup> Art. 37. A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e, também, ao seguinte: (...) XXI - ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações;"

*legislação*", abre a possibilidade da lei ordinária fixar hipóteses para estabelecer exceções à regra de licitar, que é exatamente o que se observa pelas disposições dos art. 24 e 25 da Lei n.º 8.666/93, que tratam, respectivamente, sobre os casos de dispensa e inexigibilidade de licitação.

Partindo-se da premissa que a regra é a licitação e a exceção a contratação direta, necessário diferenciar as formas de contratação direta, as quais foram resumidas pela Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 em *dispensa* e *inexigibilidade*. De forma muito simples e objetiva, Fernanda MARINELA assim as distingue:

*Quando a disputa for inviável, o certame será inexigível. De outro lado, a dispensa pressupõe uma licitação 'exigível' que só não ocorrerá por vontade do legislador. Em termos práticos, o administrador deverá verificar primeiramente se a licitação é exigível ou inexigível, conforme a possibilidade ou não de competição. Sendo assim, afastada a inexigibilidade, passará a verificar a presença dos pressupostos de dispensa da licitação.<sup>2</sup>*

Feitas essas considerações prévias, e levando-se em consideração o disposto no art. 38, inc. VI e parágrafo único, da Lei n.º 8.666/93, passa-se ao exame do caso concreto.

A Dispensa se verifica sempre que, a licitação embora possível, em vistas da viabilidade da competição, não se justifica em razão do interesse público.

Com efeito o artigo 24, inciso II da lei 8.666/93 dispõe:

*Art. 24 – É dispensável a Licitação:*

*II – para outros serviços de compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a" do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez.*

Assim, dentre as autorizações legais encontra-se a contratação para serviços e compras cujo o custo não ultrapasse 10% do valor previsto na alínea "a", do inciso II, do artigo 23 da Lei 8.666/93.

No caso em apreço conforme orçamento apresentado o valor da contratação é no montante de **R\$ 10.780,00**, ou seja, valor que encontra-se dentro do estabelecido na legislação em regência, autorizando a realização de dispensa de licitação, tendo em vista a atualização dos valores fixados pelo Decreto Federal nº 9.412, de 18 de junho de 2018, que foi recepcionado na íntegra pelo TCE-PR, conforme se denota da Nota Técnica nº 1/2018 da Coordenadoria-Geral de Fiscalização (CGF), disponível no seguinte sítio eletrônico: <http://www1.tce.pr.gov.br/noticias/nota-tecnica-posicionamento-do-tce-pr-sobre-novos-valores-da-lei-de-licitacoes/6248/N>.

Todavia na dispensa de licitação com fundamento no inciso II do art. 24, **é imprescindível que o objeto não seja parcela de outro que deva ser regularmente licitado.**

Nesse sentido, o ensinamento de Marino Pazzaglini Filho, Márcio Fernando Elias Rosa e Waldo Fazzio Júnior:

*Não basta, pois, o pequeno valor do objeto a ser contratado. É imprescindível que este não seja parcela de outro que deva ser regularmente licitado, ainda que de forma sucessiva ou simultânea. Em conclusão, não é lícito destacar pequenas obras e serviços de ínfimo valor, de um conjunto de obras e serviços*

<sup>2</sup> "MARINELA, Fernanda. *Direito administrativo*. 7 ed. Niterói: Impetus, 2013. p. 465-466.



*necessários ao bem comum, salvo se presentes inafastáveis razões de natureza técnica, inclusive para maior competitividade (art. 8º, § 1º)*

Assim, primeiramente **é necessário que a CPL verifique se não há a ocorrência de fracionamento com base no elemento da despesa**, tendo em vista que os limites estabelecidos nos incisos I e II do art. 24 têm periodicidade anual e compreendem a totalidade dos gastos com serviços, obras ou compras idênticas ou semelhantes (natureza e/ou gênero).

Observa-se que encontra-se encartado aos autos a cotação de preços de mercado e pesquisa junto ao Banco de Preços.

Vale asseverar que a adequada pesquisa de preços é essencial para aquilatar o orçamento da contratação, sendo imprescindível para verificar a existência de recursos suficientes para acobertá-la, bem como garantir a melhor contratação pelo Ente Público.

Não é demais lembrar acerca da necessidade de comunicação da dispensa de licitação à autoridade superior no prazo de 03 (três) dias, para ratificação e publicação na imprensa oficial, no prazo de 05 (cinco) dias, como condição para eficácia dos atos, assim como razão da escolha do fornecedor e a justificativa do preço.

Vê-se, portanto, que para além do requisito do objeto da contratação, é imprescindível a publicação da dispensa na imprensa oficial, a justificativa da escolha do contratado e, ainda, a justificativa do preço, evitando-se prejuízos ao erário em razão de possíveis superfaturamentos (pena de incidência do disposto no § 2º do art. 25 da Lei. 8.666/93)<sup>3</sup>.

Desse modo, frise-se, apesar de ser dispensável o processo de licitação propriamente dito, a Administração não está totalmente livre para a escolha do contratado, devendo haver um mínimo de formalidade para possibilitar a aferição dos requisitos, os quais devem estar prontamente evidenciados no bojo do processo de dispensa.

Levando-se em consideração os documentos que instruem o presente procedimento, e aqueles que são necessários em todos e quaisquer procedimentos licitatórios, passa a analisá-los, objetivamente:

**(i) Modalidade:** o caso concreto enquadra-se na hipótese de dispensa prevista no art. 24, inc. II, da Lei nº. 8.666/93, em razão do seu objeto;

**(ii) Justificativa de Preço:** Denota-se da documentação juntada, que houve pesquisa de preço em 03 (três) empresas distintas, bem como pesquisa junto ao banco de preços, internet e contrato anterior, servindo como base de preço.

Alerta-se que o atendimento à orientação da Egrégia Corte de Contas (TCU), nem sempre é suficiente para fixar um parâmetro de preços aceitável. Falhas comuns são a limitação ao universo de empresas pesquisadas e a cotação dos preços praticados no varejo, quando o volume da contratação permitiria eventual ganho de escala, com redução dos preços obtidos.

Assim, para evitar distorções, além de realizar pesquisa que seja adequada às características do objeto licitado e tão ampla quanto a característica do mercado recomende, **é salutar que a Administração busque ampliar sua base de consulta através de outras fontes de pesquisa, tais como bases de sistemas de compras e avaliação de contratos recentes ou vigentes**, como também o Banco de Preços.

<sup>3</sup>(...) § 2º Na hipótese deste artigo e em qualquer dos casos de dispensa, se comprovado superfaturamento, respondem solidariamente pelo dano causado à Fazenda Pública o fornecedor ou o prestador de serviços e o agente público responsável, sem prejuízo de outras sanções legais cabíveis.

Observe-se que as empresas pesquisadas devem ser do ramo pertinente à contratação desejada (Acórdão nº 1.782/2010-Plenário) e que não pode haver vínculo societário entre as empresas pesquisadas (Acórdão nº 4.561/2010-1ª Câmara).

Para fins de documentação, devem ser acostados nos autos:

- a) A identificação do servidor responsável pela cotação (AC-0909-10/07-1);
- b) A caracterização completa das empresas consultadas, com menção ao endereço e números de telefones (AC-3889-25/09-1);
- c) Indicação dos valores praticados (AC-2602-36/10-P) de maneira fundamentada e detalhada (AC-1330-27/08-P);
- d) Data e local de expedição dos orçamentos apresentados (AC-3889-25/09-1).

Ademais, vale asseverar que a adequada pesquisa de preços é essencial para aquilatar o orçamento da contratação, sendo imprescindível para a verificar a existência de recursos suficientes para acobertá-la.

Serve, também, para afastar o risco de limitação ou ampliação indevida da participação no certame<sup>4</sup>, uma vez que o valor contratual estimado é determinante para definir se a licitação deve ser destinada exclusivamente às microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas.

Assim, entendo que a pesquisa de preços realizada se mostra adequada.

Frise-se que o Acórdão nº 2.318/17 do TCU fixou o entendimento de que é de responsabilidade da autoridade que homologa o certame a conferência sobre a pesquisa de preço, ou seja, se ela realmente atende aos critérios exigidos, estando dentro do preço de mercado e se não houve sobre-preço.

2. Assim, cabe à CPL e à Administração Municipal decidir pelo prosseguimento da licitação da forma como se encontra atualmente, sob sua responsabilidade.

3. Portanto, sugiro ampliação da cotação realizada.

4. Frise-se que o que se busca com a pesquisa de preço é o lançamento da licitação nos valores reais de mercado, sendo que a colheita de orçamentos deve visar descobrir qual é esse preço, chegando-se ao mais próximo possível do preço praticado no mercado de compras públicas.

**(iii) Parecer Contábil:** A Lei nº 8.666/93, estabelece que a realização de licitação depende da previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes das aquisições e da contratação dos serviços comuns.

Assim, conforme se denota do processo de dispensa, o parecer contábil aponta todas as exigências legais para a realização do processo licitatório, no que tange às finanças públicas.

**iv) Prazo de execução:** O prazo de execução, vigência e pagamento encontra-se previsto na minuta do contrato.

**(v) Justificativa da Escolha:** Consta do Termo de Referência a devida justificativa (fundamentação) acerca da necessidade e adequação do objeto requerido, de modo que a justificativa para a realização de Dispensa encontra-se no item 4 do termo de referência, bem como na solicitação complementar de fl. 26.

Sobre a justificativa da necessidade da contratação, extrai-se da legislação de regência, tratar-se de ato atribuído à autoridade competente (ou, por delegação de competência, ao ordenador de despesa ou, ainda, ao agente encarregado da contratação no

<sup>4</sup> Art. 18, I da LC nº 123/2006; Art. 6º do Decreto nº 6.204/2007 e art. 34 da Lei nº 11.488/2007.

âmbito da Administração)<sup>5</sup>, a quem cabe indicar os elementos técnicos fundamentais que o apoiam.

Verifica-se, ainda, a necessidade de chancela da autoridade competente à justificativa apresentada, a fim de que se possa considerar atendida a exigência normativa neste quesito, ao menos no que tange aos seus aspectos jurídico-formais.

É importante lembrar que a teoria dos motivos determinantes preconiza que os atos administrativos, quando motivados, ficam vinculados aos motivos expostos, para todos os efeitos jurídicos. Até mesmo sua validade dependerá da efetiva existência dos motivos apresentados. Recomenda-se, por isso, especial cautela quanto aos seus termos, que devem ser claros, precisos e corresponder à real demanda do Município, sendo inadmissíveis especificações que não agreguem valor ao resultado da contratação, ou superiores às necessidades da municipalidade, ou, ainda, que estejam defasadas tecnológica e/ou metodologicamente.

Ao exposto, em razão de que a administração pública não poderá afastar-se, por exemplo, do cumprimento do art. 26, parágrafo único, inciso II da Lei n. 8.666/93, que exige expressamente "*a razão da escolha do fornecedor ou executante*", opino pelo envio dos autos a autoridade competente para que proceda a devida justificativa.

Ainda no que diz respeito ao já mencionado art. 26, caput, da Lei de Licitações, os casos de dispensa de licitação previstos a partir do inciso III do art. 24 devem ser, necessariamente, justificados e comunicados dentro de três dias à autoridade superior, para ratificação e publicação na imprensa oficial, no prazo de cinco dias, como condição para eficácia dos atos. Este indispensável requisito deverá ser providenciado depois de aperfeiçoada a contratação.

## CONCLUSÃO

**ANTE O EXPOSTO**, esta Procuradoria Jurídica Municipal **OPINA** pela **VIABILIDADE** da contratação direta, uma vez adotadas todas as providências assinaladas, se abstendo da análise referente à conveniência e oportunidade, mediante Dispensa de licitação, com fundamento no artigo 24, inciso II da Lei 8.666/93, sugerindo o (re)encaminhamento dos autos à área técnica para suprimento dos pontos aqui abordados.

Deve-se salientar, ainda, que a presente manifestação torna por base, exclusivamente, os elementos que constam, até a presente data, nos autos do processo administrativo em epígrafe, sob o prisma estritamente jurídico, não lhe competindo adentrar à conveniência e à oportunidade dos atos praticados no âmbito da Administração Pública, nem analisar aspectos de natureza eminentemente técnico-administrativa.

Ademais, este Procurador Jurídico já fez recomendação à CPL e demais integrantes da Administração Municipal para que revisem o posicionamento quanto à adoção de dispensa de licitação, visto que inúmeras dispensas de licitação foram realizadas anteriormente e tal procedimento licitatório não é regra, mas sim exceção e a sua realização deve ser devidamente fundamentada, de modo que não caracterize falta de planejamento da Administração Municipal.

**Além disso, oriento que sigam as diretrizes impostas na Instrução Normativa Federal nº 65/2021, bem como que sejam seguidas as diretrizes apresentadas na IN nº 67/2021, a qual trata da dispensa eletrônica.**

<sup>5</sup> Lei nº 10.520/2002, art. 3º, I; Decreto nº 3.555/2000, art. 8º, III a.

Registro, por fim, que a análise consignada neste parecer se ateve às questões jurídicas observadas na instrução processual e no edital, com seus anexos, nos termos do parágrafo único do art. 38 da Lei nº 8.666/93. Não se incluem no âmbito de análise da Procuradoria os elementos técnicos pertinentes ao certame, como aqueles de ordem financeira ou orçamentária, cuja exatidão deverá ser verificada pelos setores responsáveis e autoridade competente do Município.

É o parecer que submeto à consideração superior.  
Planalto/PR, 08 de setembro de 2021.

  
**JOÃO ANDERSON KLAUCK**  
Procurador Jurídico – OAB/PR n. 61.323



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANÁ

## AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

Planalto-PR, 10 de setembro de 2021.

**DE:** Luiz Carlos Boni

**PARA:** Comissão de Licitações

Considerando as informações e pareceres contidos no presente Processo, Autorizo a aquisição de Impressoras necessárias para o pleno funcionamento dos Setores financeiro, tributário e de engenharia da Prefeitura Municipal de Planalto, nos termos do art. 24, inciso II, da Lei 8.666/93 e demais disposições legais.

A Comissão de Licitação nomeada pela Portaria 013/2021.

Encaminhe-se ao Departamento de Compras e Licitações para as providências necessárias.

Luiz C. Boni

Luiz Carlos Boni  
Prefeito Municipal

## DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 039/2021

### ATA DA REUNIÃO DE ANÁLISE E AVALIAÇÃO DO PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Aos dez dias do mês de setembro do ano de 2021, às 15:00hrs (quinze horas), na sala de licitações, desta Prefeitura Municipal de Planalto, os membros da comissão de licitação nomeada pela Portaria nº 013/2021, reuniram-se para proceder a análise e avaliação da documentação referente a DISPENSA DE LICITAÇÃO SOB Nº 039/2021, visando a Contratação de empresas para Aquisição de Impressoras e um notebook, necessários para o pleno funcionamento dos Setores financeiro, tributário, de engenharia e setor jurídico da Prefeitura Municipal de Planalto. Constatou-se que 05 (cinco) empresas apresentaram proposta, sendo elas: para o item 1, 1ª colocada HELITÉCNICA Equipamentos para Escritório Ltda, com o valor total de R\$3.850,00 (três mil oitocentos e cinquenta reais), 2ª colocada EGITEC, com o valor total R\$4.920,00 (quatro mil novecentos e vinte reais), para o item 2, 1ª colocada HELITÉCNICA Equipamentos para Escritório Ltda, com o valor total de R\$2.550,00 (dois mil quinhentos e cinquenta reais), 2ª colocada CASA DAS IMPRESSORAS, com o valor total R\$2.920,00 (dois mil novecentos e vinte reais), 3ª colocada EGITEC, com o valor total R\$3.270,00 (três mil duzentos e setenta reais), para o item 3, 1ª colocada PONTOCAP, com o valor total de R\$4.380,00 (quatro mil trezentos e oitenta reais), 2ª colocada CAPANEMA INFORMÁTICA LTDA, com o valor total R\$4.580,00 (quatro mil quinhentos e oitenta reais), Foram realizadas pesquisas no banco de preço e sites especializados em vendas, afim de verificar o preço de mercado e juntada a Ata do Pregão 053/2021 do Município de Planalto Paraná. Após analisar a documentação, a comissão Julgadora constatou que os mesmos estavam em consonância com o estabelecido na Lei 8.666/93 e legislação posterior. O critério de julgamento adotado foi o de menor preço. Nada mais havendo a tratar, encerra-se a presente ATA em única via que depois de assinada será remetida ao executivo.

  
CARLA SABRINA RECH  
MALINSKI  
068.626.699-40  
Presidente

  
SANDRA ANDREA  
BUDEL  
Membro  
023.159.449-61



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

## DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº039/2021 PROCESSO Nº 214/2021

Fica dispensada de licitação na forma do art. 24, inciso II da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores à despesa abaixo especificada.

**OBJETO:** Aquisição de Impressoras e um notebook, necessários para o pleno funcionamento dos Setores financeiro, tributário, de engenharia e setor jurídico da Prefeitura Municipal de Planalto, tendo em vista que as impressoras usadas estragaram e os computadores usados pelo setor jurídico são velhos, conforme abaixo segue:

Item	Objeto	Quant.	Valor Unitário	Total
1	Impressora (I x C do papel – bandeja) – 21,6 x 35,6; Capacidade saída de papel 250 fls. Tecnologia de impressão – Laser Eletrofotográfico; Velocidade Máxima de impressão em preto - 40/42ppm (carta A4); Resolução de impressão Máxima m dpi – até 1200 x 1200 dpi; Duplex Capacidade de 520 folhas na bandeja; Capacidade da Bandeja Adicional 4 x 520 folhas; Capacidade da Bandeja Multiuso 50 folhas; Interfaces –Wireless 802.11b/g/n, Gigabit Ethernet, Hi-Speed USB 2.0; Compatibilidade do Driver da Impressora Windows®, Mac OS®, Linux; Aplicativo de impressão para dispositivos móveis Air-Print, Google Cloud Print, Google Cloud Print 2.0, Mopria®, Brother iPrint&Scan, Cortado Workplace, NFC, and Wi-Fi Direct® Emulações PCL6, BR-Script3, IBM Proprinter, Epson FX, PDF Version 17, XPS Version 1.0. Impressão Segura; Volume máximo do ciclo mensal 150.000 páginas; Volume de Impressão Mensal Recomendado 10.000 páginas Impressão da primeira página em menos de	01 UNID	R\$ 3.850,00	R\$ 3.850,00



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

	7,5 segundos; Memória Padrão 512MB Web Conect Google Drive, OndeDrive, Dropbox, Box; Funções de Segurança - Leitor de Cartões NFC integrado, Secure Func on Lock, Enterprise Security (802.1x), bloqueio de slot, impressão segura, SSL/TLS, IPSec; Tela Lcd Toctscreen 1,8"; Processador 800MHz; Modo de Economia de Toner; Qualificação Energy Star®; Certificação Energy Star;			
2	Impressora Jato de tinta PrecisionCore 1S de 04 cores (CMYK); Linguagem de Impressão Epson ESC/P-R; Visor LCD Touch colorido de 2.4; Tamanho da gota de tinta: 3 picolitros; Impressão e Digitalização Wireless: Epson Connect Solutions: Epson iPrint App (IOS, Android), Epson Email Print Driver, Digitalização para a nuvem. / Apple Air Print, Google Cloud Print e Mopria Print Service; Alimentador Automático de Documentos ADF: suporta até 30 folhas simplex; Tamanho Máximo ADF: Ofício / 21,6cm x 35,6cm; Conexão USB de alta velocidade Wireless 802.11 b/g/n5, Wifi Direct e Ethernet 10/100Mbps; Nível de ruído: impressão PC premium glossy (lustre): 37 dB (A) e impressão PC papel normal 53 dB(A); Consumo de energia – impressão de cópia independente 12w ISSO 24712, Modo em espera 5,4W, modo em repouso 1W e modo desligado 0,2W; Voltagem: CA 100-240 V Universal (automático) –(frequência Nominal 50 – 60 Hz e Corrente nominal 0,4 – 0,2 A).	01 UNID	R\$ 2.550,00	R\$2.550,00
TOTAL				R\$ 6.400,00

**EMPRESA – HELITÉCNICA Equipamentos para Escritório Ltda.**

**CNPJ Nº. 78.130.457/0001-08**

**VALOR: R\$ 7.020,00 (Sete mil e vinte reais).**





# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANÁ

Item	Objeto	Quant.	Valor Unitário	Total
1	Notebook com tela LED tamanho 15,6" resolução full-hd, processador I5 10ª geração, 8GB, memória RAM, armazenamento interno do tipo SSD tamanho 256GB, Windows 10 instalado e licenciado.	01 UNID	R\$ 4.380,00	R\$ 4.380,00
TOTAL				R\$ 4.380,00

## EMPRESA – Pontocap Informática ME

CNPJ Nº. 06.226.040/0001-32

VALOR: 4.380,00 (quatro mil, trezentos e oitenta reais).

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Para cobertura das despesas decorrentes desta contratação serão utilizados recursos próprios do Município de Planalto, Proveniente da seguinte DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Conta da despesa	Funcional programática	Destinação de recurso
00310	02.103.04.122.0402.2007	4.4.90.52.00.00

**PRAZO DE ENTREGA:** A CONTRATADA deverá entregar o objeto solicitado em até 07 (sete) dias úteis após o recebimento da solicitação formal de entrega emitido pela Secretaria de Administração.

**FORMA DE PAGAMENTO:** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento com apresentação das respectivas notas fiscais.

**PRAZO DE VIGÊNCIA:** 12 meses.

Faz parte deste termo de dispensa a proposta de preços juntada no processo. Demais situações não especificadas por este termo serão resolvidas com base na Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Planalto - PR, 10 de setembro de 2021.

*Luiz C. Boni*  
**LUIZ CARLOS BONI**  
Prefeito Municipal



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA  
ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: PONTOCAP INFORMATICA E INTERNET EIRELI**  
**CNPJ: 06.226.040/0001-32**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 08:48:58 do dia 08/09/2021 <hora e data de Brasília>.

Válida até 07/03/2022.

Código de controle da certidão: **EB7D.7885.7A46.C40D**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Estado do Paraná  
Secretaria de Estado da Fazenda  
Receita Estadual do Paraná

**Certidão Negativa**  
de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual  
**Nº 024955611-18**

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **06.226.040/0001-32**  
Nome: **PONTOCAP INFORMATICA E INTERNET EIRELI**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

**Válida até 11/01/2022 - Fornecimento Gratuito**

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet  
[www.fazenda.pr.gov.br](http://www.fazenda.pr.gov.br)



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: PONTOCAP INFORMATICA E INTERNET EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)  
CNPJ: 06.226.040/0001-32  
Certidão nº: 28149126/2021  
Expedição: 13/09/2021, às 14:20:35  
Validade: 11/03/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **PONTOCAP INFORMATICA E INTERNET EIRELI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **06.226.040/0001-32**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



Município de  
**Capanema - PR**  
Departamento de Tributação

## CERTIDÃO NEGATIVA

**IMPORTANTE:**

1. FICA RESSALVADO O DIREITO DA FAZENDA MUNICIPAL COBRAR DÉBITOS CONSTATADOS POSTERIORMENTE MESMO REFERENTE AO PERÍODO COMPREENDIDO NESTA CERTIDÃO.

2. A PRESENTE CERTIDÃO TEM VALIDADE ATÉ **14/10/2021**, SEM RASURAS E NO ORIGINAL.

REVENDO OS ARQUIVOS E REGISTROS, CERTIFICAMOS QUE: O CONTRIBUINTE NADA DEVE À FAZENDA PÚBLICA MUNICIPAL RELATIVO A EMPRESA MENCIONADA ABAIXO.

NEGATIVA Nº: 4785/2021

CÓDIGO DE AUTENTICAÇÃO:  
9ZTMH282QET254XHXRUC

FINALIDADE: CONCORRÊNCIA / LICITAÇÃO

RAZÃO SOCIAL: PONTOCAP INFORMATICA E INTERNET EIRELI

Inscrição Municipal

CNPJ

INSCRIÇÃO ESTADUAL

ALVARÁ

25500

06.226.040/0001-32

90304097 - 17

080

**ENDEREÇO**

R PADRE CIRILO, 1316 - SALA 3 - CENTRO CEP: 85760000 Capanema - PR

0061

## CNAE / ATIVIDADES

Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática, Fotocópias, Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos, Instalação de outros equipamentos não especificados anteriormente, Instalação e manutenção elétrica, Reparação e manutenção de equipamentos de comunicação, Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico, Comércio varejista de material elétrico, Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo, Comércio varejista especializado de peças e acessórios para aparelhos eletroeletrônicos para uso doméstico, exceto informática e comunicação, Comércio varejista de outros artigos de uso doméstico não especificados anteriormente, Outras atividades de publicidade não especificadas anteriormente, Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico, Outras atividades de serviços de segurança

Certidão emitida no dia Capanema, 15 de Agosto de 2021.

CÓDIGO DE AUTENTICAÇÃO: 9ZTMH282QET254XHXRUC



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
Secretaria da Receita Federal do Brasil  
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA  
ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: HELITECNICA EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA**  
**CNPJ: 78.130.457/0001-08**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 16:15:52 do dia 02/09/2021 <hora e data de Brasília>.

Válida até 01/03/2022.

Código de controle da certidão: **5B37.885D.348D.E9E8**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Estado do Paraná  
Secretaria de Estado da Fazenda  
Receita Estadual do Paraná

## **Certidão Negativa**

de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual  
Nº 024955446-12

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **78.130.457/0001-08**

Nome: **HELITECNICA EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA - ME**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

**Válida até 11/01/2022 - Fornecimento Gratuito**

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet  
[www.fazenda.pr.gov.br](http://www.fazenda.pr.gov.br)





**MUNICÍPIO DE FRANCISCO BELTRÃO**  
ESTADO DO PARANÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

**CERTIDÃO NEGATIVA**  
**Nº30866/2021**

**RAZÃO SOCIAL:** HELITÉCNICA EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA

**CNPJ:** 78.130.457/0001-08

**INSCRIÇÃO MUNICIPAL:** 4316

**INSCRIÇÃO ESTADUAL:** 3202068-24

**ALVARÁ:** 4316

**ENDEREÇO:** RUA MATO GROSSO, 628 - SALA - PRESIDENTE KENEDY CEP: 85605280 Francisco Beltrão - PR

**ATIVIDADE:** Comércio varejista de equipamentos para escritório, Comércio varejista de artigos de papelaria, Recarga de cartuchos para equipamentos de informática, Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos, Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática, Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo, Aluguel de máquinas e equipamentos para escritório

Certificamos que não existem pendências em nome do contribuinte supramencionado relativas aos tributos administrados pela Secretaria Municipal da Fazenda. Fica ressalvado o direito de a Fazenda Pública do Município de Francisco Beltrão cobrar quaisquer dívidas provenientes de tributos que venham a ser apurados ou que se verifiquem a qualquer tempo, inclusive em relação ao período abrangido por esta certidão.

<b>DATA</b>	<b>DE</b>	<b>EMISSÃO:</b>	02/09/2021
<b>DATA</b>	<b>DE</b>	<b>VALIDADE:</b>	01/11/2021
<b>FINALIDADE:</b>	CADASTRO	E/OU	CONCORRÊNCIA E/OU LICITAÇÃO
<b>CÓDIGO DE AUTENTICAÇÃO:</b> 9ZTMHBUFFHXJ5XC8B39S			

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada na Internet, no endereço [www.franciscobeltrao.pr.gov.br](http://www.franciscobeltrao.pr.gov.br)

-----  
Certidão emitida gratuitamente pela internet em: 02/09/2021 - 16:18:05  
Qualquer rasura invalidará este documento.

0065



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: HELITECNICA EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 78.130.457/0001-08

Certidão n°: 28147493/2021

Expedição: 13/09/2021, às 14:13:08

Validade: 11/03/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **HELITECNICA EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o n° **78.130.457/0001-08**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei n° 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa n° 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.