



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

TERMO DE REFERÊNCIA

1. ORGÃO INTERESSADO

1.1. Secretaria de Administração, Secretaria de Saúde, Secretaria de Educação, Secretaria de Serviços Rodoviários, Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, Secretaria da Agricultura e Secretaria de Assistência Social.

2. OBJETO

2.1. Contratação de empresa para diagramação, formatação, confecção e execução de serviços gráficos diversos, incluindo a produção editorial de cartilhas, banner, folder, outdoor e outros materiais gráficos, **PROCESSADO PELO SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, para aquisição parcelada**, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, visando atender a demanda das Secretarias deste Município de Planalto - PR, observadas as características e demais condições, especificações, valores e quantidades, definidas no edital e seus anexos.

3. RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA

3.1. Marcelo Felipe Schmitt, Gilmar Luiz Scherer, Marli Salete Dieckel de Lima, Anderson Delares, Leonir Bianchi, Willian Fernando Kegler, Lizandra Cristina Boni.

4. JUSTIFICATIVA PARA A AQUISIÇÃO

4.1. A presente aquisição tem o objetivo de suprir as necessidades de material gráfico utilizados pelas Secretarias Municipais. Tendo em vista a necessidade de confecção de material gráfico para divulgação dos eventos municipais a serem realizados, campanhas e afins, principalmente para atendimentos das demandas dos setores com relação a papel timbrado institucional, capas de processos, livros personalizados, outdoors, banners, faz-se necessária a contratação de empresa especializada na confecção deste tipo de material. Assim, a execução dos serviços gráficos se justifica visando atender os objetivos e demandas, que, além de fundamental importância, permite maior transparência e visibilidade das ações e trabalhos realizados pelo Município de Planalto.

4.2. O quantitativo estimado foi obtido com base no consumo do ano de 2019 e 2020 com projeção da demanda atual.

4.3. O valor estimado dos itens foi estipulado considerando uma cesta aceitável, conforme planilha em anexo, considerando o valor do contrato atual referente ao pregão 68/2021 e orçamentos obtidos, bem como pesquisa no banco de preços.



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

4.4. Destaca-se que que foi solicitado orçamento de várias gráficas, no entanto somente uma forneceu, no Banco de Preços também não foram encontrados valores para todos os itens.

4.5. Justifica-se a presente contratação em virtude do pregão 080/2021 possuir itens desertos, conforme ata do referido pregão em anexo. Em contato com empresas do ramo, verificou-se que o problema foi esquecimento, pois o valor está dentro do preço de mercado.

4.6. Para composição dos valores, lançou-se pelo menor preço do fornecedor e aqueles cujo preço era maior que dos outros orçamentos ou que não foi apresentado valor, calculou-se a média.

5. DEFINIÇÃO E QUANTIDADE DO OBJETO.

| Item | Quant. | Un | Objeto | Preço Unit. | Preço Total |
|------|--------|----|--|-------------|-------------|
| 1 | 1.600 | UN | <u>Cartaz</u> tamanho 46x64 cm, papel couchê 115g/m ² , colorido. Várias artes. Conforme modelo da Secretaria Solicitante. | 1,67 | 2.672,00 |
| 2 | 900 | UN | <u>Calendário oficial de eventos</u> – de PAREDE. Tamanho 31,5X44cm. FOLHAS 170g/m ² , 4X4 cores. Colorido, com fotos e datas de eventos fornecidos pela Secretaria Solicitante. | 3,14 | 2.826,00 |
| 3 | 1.500 | UN | <u>Cartaz</u> medindo aproximadamente 60X40cm, 4X0 cores, 115g/m ² . Várias artes. Conforme modelo da Secretaria Solicitante. | 1,24 | 1.860,00 |
| 4 | 1.000 | UN | <u>Folder com informações</u> e ilustrações sobre "limpeza da caixa de água", 21 X 45cm, confeccionado em papel couchê 115g/m ² , brilho, 4X4 cores. Definidos pela Secretaria Solicitante | 0,66 | 660,00 |
| 5 | 1.500 | UN | <u>Pasta</u> de projetos 4X0 cores, papel couchê 300g/m ² 32,5x 47,5cm | 1,00 | 1.500,00 |
| 6 | 230 | UN | <u>Botton</u> americano personalizado. - Impressão digital e película protetora brilhante. - Alfinete de segurança. - Base em PVC (Plástico). - Tamanho Redondo Padrão: 25mm. | 2,37 | 545,10 |
| 7 | 230 | UN | <u>Botton</u> americano personalizado - Impressão digital e película protetora brilhante - Alfinete de segurança - Base em PVC(Plástico) - Tamanho Redondo Padrão: 35mm | 2,92 | 671,60 |



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

| | | | | | |
|----|-------|----------------|--|-------|-----------|
| 8 | 230 | UN | <p><u>Botton</u> americano personalizado.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impressão digital e película protetora brilhante. - Alfinete de segurança. - Base em PVC (Plástico). - Tamanho Redondo Padrão: 45mm. | 3,07 | 706,10 |
| 9 | 230 | UN | <p><u>Botton</u> americano personalizado.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impressão digital e película protetora brilhante. - Alfinete de segurança. - Base em PVC (Plástico). - Tamanho Redondo Padrão: 55mm. | 3,17 | 729,10 |
| 10 | 230 | UN | <p><u>Botton</u> americano personalizado.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impressão digital e película protetora brilhante. - Alfinete de segurança. - Base em PVC (Plástico). - Tamanho Redondo Padrão: 65mm. | 3,42 | 786,60 |
| 11 | 230 | UN | <p><u>Botton</u> americano personalizado.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impressão digital e película protetora brilhante. - Alfinete de segurança. - Base em PVC (Plástico). - Tamanho Redondo Padrão: 88mm. | 3,62 | 832,60 |
| 12 | 1.000 | UN | <p><u>Crachá</u> feito em PVC de alta qualidade e durabilidade.</p> <p>Tamanho 8,5 X5,3cm.</p> <p>Crachá personalizado feito com impressão digital de alta qualidade.</p> <p>Acompanha presilha tipo "jacaré" e cordão.</p> <p>Produzido com cristal protetor.</p> <p>Cantos arredondados.</p> | 7,51 | 7.510,00 |
| 13 | 150 | UN | <p><u>Placa</u> de identificação em PVC tamanho 30x10cm, impressão colorida, conforme solicitação da Secretaria de Saúde.</p> | 13,15 | 1.972,50 |
| 14 | 350 | UN | <p><u>Banner</u></p> <p>Material: Lona 440g/m² 500X500 TRAMAS brilho.</p> <p>Cor: Colorido</p> <p>Tamanho: 1,20 X 90cm</p> | 67,53 | 23.635,50 |
| 15 | 2.000 | UN | <p><u>Adesivo</u></p> <p>Cor: Colorido</p> <p>– 1 lado</p> <p>Material: papel adesivo</p> <p>Tamanho: 10x10 cm</p> <p>Com impressão conforme campanhas.</p> | 0,61 | 1.220,00 |
| 16 | 300 | M ² | <p><u>OUTDOOR DE LONA</u></p> <p>440g/m²</p> <p>500X500 tramas</p> <p>4X0 cores</p> <p>Com impressão digital.</p> <p>3X9M².</p> <p>Com definição da secretaria solicitante.</p> | 68,52 | 20.556,00 |



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

| | | | (Instalado). | | |
|-----------------------------|-----|----|---|-------|----------|
| 17 | 200 | UN | Chaveiro de metal, personalizado com o tema PROERD e com o nome do Município de Planalto, impresso em resina 4X4. | 6,16 | 1232,00 |
| 18 | 400 | UN | Cevador de Chimarrão – Vira Mate Personalizado Colorido Dimensões: 1x14x14cm. Com no mínimo 2mm de espessura e 150mm de diâmetro, para Campanha “Prevenção contra o Trabalho Infantil”. | 6,19 | 2.476,00 |
| 19 | 50 | UN | Banner Lona. Tamanho 90x180cm. Incluso Bastão e Barbante 4x0 Cores. Arte a ser definida pela Secretaria de Assistência Social (Conforme Campanhas). | 85,98 | 4.299,00 |
| TOTAL: R\$ 76.690,10 | | | | | |

5.1. O valor total estimado da contratação é de **R\$ 76.690,10** (setenta e seis mil e seiscentos e noventa reais e dez centavos).

6. CONDIÇÕES DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS E AQUISIÇÃO DO OBJETO

6.1. A empresa vencedora do certame deverá executar os serviços gráficos, e entregar o objeto solicitado, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos.

6.2. A empresa ganhadora dos outdoors deverá entregar o mesmo instalado no local indicado pela contratante, sendo permitida a instalação somente após a aprovação da arte e autorização para a instalação pela Secretaria Solicitante.

6.3. A empresa vencedora do certame deverá entregar os referidos materiais após a solicitação formal do Departamento de Compras do Município de Planalto, a qual somente poderá ocorrer posteriormente à elaboração de requerimento de compras pela Secretaria Municipal solicitante, nos termos do subitem seguinte.

6.4. O requerimento formal mencionado no subitem anterior deverá conter as seguintes informações:

- a) Identificação da Secretaria Municipal solicitante;
- b) Discriminação dos produtos e quantidades a serem adquiridas;
- c) Local onde serão entregues;
- d) Prazo para entrega;
- e) Assinatura da(o) Secretária(o) Municipal solicitante.

6.5. O requerimento deverá ser enviado ao Departamento de Compras do Município que verificará a possibilidade da aquisição e encaminhará o respectivo pedido à empresa vencedora do certame, juntamente com a respectiva nota de empenho.



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

6.6. A empresa licitante deve negar o fornecimento dos produtos caso estes sejam solicitados sem a elaboração do requerimento e as informações previstas no subitem 6.4.

6.6.1. A recusa fundamentada neste subitem não gera responsabilidade ou penalização para a empresa vencedora do certame.

6.7. O não cumprimento do disposto neste item enseja a nulidade da contratação e responsabilização do ordenador de despesa por improbidade administrativa.

6.8. O fornecimento dos produtos pela empresa vencedora do certame sem a prévia elaboração do requerimento configura a concorrência da empresa para a nulidade do ato, configurando a má-fé da contratação, possibilitando a anulação de eventual nota de empenho emitida e o não pagamento dos produtos, sem prejuízo da adoção das medidas cabíveis para aplicação das penalidades previstas na Lei 12.846/2013.

6.9. As solicitações deverão ser carimbadas e assinadas pela comissão de recebimento, para fins de recebimento definitivo dos serviços.

6.10. As solicitações provenientes da Secretaria participante, após o recebimento definitivo dos bens, deverão ser armazenados em arquivo próprio no Controle Interno ou no Departamento de Compras do Município ou na própria Secretaria Solicitante, permitindo a fiscalização de órgão interno e externos.

6.11. O pagamento será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias após a apresentação da respectiva nota fiscal.

6.12. Todas as despesas decorrente da execução dos serviços, objeto desta licitação correrão por conta da contratada incluindo despesas com transporte, carregamento e etc.

6.13. Demais atos pertinentes a execução dos serviços serão exigidas no edital e juntamente com o contrato definido pelo setor de compras e licitações, que deverá passar por aprovação do setor jurídico desta municipalidade.

7. GERÊNCIA E FISCALIZAÇÃO CONTRATO

7.1. O contrato será acompanhado, controlado, fiscalizado, gerenciado e avaliado pelo Secretário de Administração desta municipalidade, Marcelo Felipe Schmitt.

8. TABELA COMPARATIVA DE VALORES

Banco de Preços
Empresa01: DAGOSTIN & CIA LTDA – ME
Empresa 02: ALISSON RODRIGO KIST
Contrato Pregão Eletrônico 68/2021
Ata Pregão Eletrônico 38/2020

| Item | Quant. | Empresa 01 Dagostin | Banco de Preços | Contrato Pregão Eletrônico 68/2021 | Empresa 02 Alisson | Pregão 38/2020 | Cálculo da média | Total |
|------|--------|------------------------|-----------------|------------------------------------|-----------------------|----------------|------------------|-------|
|------|--------|------------------------|-----------------|------------------------------------|-----------------------|----------------|------------------|-------|



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|-------|------|--------|--------------------|--------|-------|-------|-----------|
| 1 | 1.600 | 1,50 | 2,72 | | | 0,80 | 1,67 | 2.672,00 |
| 2 | 900 | 5,10 | 3,42 | | | 0,90 | 3,14 | 2.826,00 |
| 3 | 1.500 | 1,50 | 1,28 | | | 0,95 | 1,24 | 1.860,00 |
| 4 | 1.000 | 0,70 | 0,71 | | | 0,57 | 0,66 | 660,00 |
| 5 | 1.500 | 1,40 | 0,54 | | | 1,08 | 1,00 | 1.500,00 |
| 6 | 230 | | 0,84 | | | 3,90 | 2,37 | 545,10 |
| 7 | 230 | | 0,84 | | | 5,00 | 2,92 | 671,60 |
| 8 | 230 | | 0,84 | | | 5,30 | 3,07 | 706,10 |
| 9 | 230 | | 0,84 | | | 5,50 | 3,17 | 729,10 |
| 10 | 230 | | 0,84 | | | 6,00 | 3,42 | 786,60 |
| 11 | 230 | | 0,84 | | | 6,40 | 3,62 | 832,60 |
| 12 | 1.000 | | 11,33 | | | 3,70 | 7,51 | 7.510,00 |
| 13 | 150 | | 28,99 | | 5,76 | 4,70 | 13,15 | 1.972,50 |
| 14 | 350 | | 87,80 | 69,79 - item 11 | 89,06 | 23,50 | 67,53 | 23.635,50 |
| 15 | 2.000 | 0,50 | 0,63 | | 1,03 | 0,30 | 0,61 | 1.220,00 |
| 16 | 300 | | 110,34 | | | 26,70 | 68,52 | 20.556,00 |
| 17 | 200 | | 6,92 | | | 5,41 | 6,16 | 1.232,00 |
| 18 | 400 | | 6,19 | | | | 6,19 | 2.476,00 |
| 19 | 50 | | 98,96 | | 132,00 | 27,00 | 85,98 | 4.299,00 |
| TOTAL: R\$ 76.690,10 | | | | | | | | |

Planalto - PR, 14 de dezembro de 2021.

Marcelo Felipe Schmitt
Secretário de Administração.

Gilmar Luiz Scherer
Secretário de Saúde.

Marli Salete Dieckel de Lima
Secretária de Educação.



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

Anderson Delares
Secretário de Serviços Rodoviários.

Leonir Bianchi
Secretaria de Obras e Serviços Urbanos.

Willian Fernando Kegler
Secretário de Agricultura.

Lizandra Cristina Boni
Secretária de Assistência Social.

Luiz Carlos Boni
Prefeito Municipal