



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. ORGÃO INTERESSADO

1.1. Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Agricultura, Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, Secretaria Municipal de Serviços Rodoviários, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Cultura e Secretaria Municipal de Esportes.

### 2. OBJETO:

2.1. Contratação de empresa visando a aquisição de papel sulfite A4 (210 X 297 mm 75 g/m<sup>2</sup>) alcalino, diversas cores e papel toalha com 1000 folhas, destinados às necessidades de consumo das secretárias do Município De Planalto PR, **para aquisição parcelada**, durante a vigência do contrato, conforme necessidade destas Secretarias, observadas as características e demais condições definidas neste edital e seus anexos.

### 3. RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA

3.1. Marcelo Felipe Schmitt, Marli Salete Dickel de Lima, Willian Fernando Kegler, Leonir Bianchi, Anderson Delares, Gilmar Luiz Scherer, Lizandra Cristina Boni, Dione Junior Helfer e Gilmar da Silva.

### 4. JUSTIFICATIVA PARA A AQUISIÇÃO

4.1. Justifica-se o presente certame para aquisição de papel sulfite A4 (210 X 297 mm 75 g/m<sup>2</sup>) alcalino, diversas cores e papel toalha com 1000 folhas, destinados às necessidades de consumo das unidades administrativas do Município De Planalto - PR, devido ao uso diário e contínuo nos diversos setores administrativos de cada secretária, para impressão de documentos, notas de empenho, leis, decretos, portarias, processos licitatórios, uso nas escolas e demais necessidades.

4.2. O valor médio para cada item foi definido através da análise de preços obtido entre orçamentos solicitados pela Administração a empresas distintas, Contrato N° 318/2021 do Pregão Presencial 061/2021, Contrato N° 155/2020 do Pregão Eletrônico 025/2020 e o Contrato N° 154/2020 do Pregão Eletrônico 025/2020, ambos deste município, pesquisa no Banco de Preços e no Menor Preço do Nota Paraná, que seguem em anexo ao Termo de Referência.

4.3. Nos itens 02, 03, 04 e 05 o valor cotado pelo Menor Preço foi por pacote, mas estamos licitando por caixa, logo o valor por pacote foi multiplicado pela quantidade de pacote em cada caixa, gerando o valor total por caixa.



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

**4.4.** No item 06 o valor cotado pelo Banco de Preço, Menor Preço e pelo contrato municipal foi calculado por pacote, mas estamos licitando por fardo, logo o valor por pacote foi multiplicado pela quantidade de pacotes em cada fardo, gerando o valor total por fardo.

**4.5.** A quantidade foi definida através da média de consumo atual, sendo que o presente levantamento está previsto para aproximadamente 12 (doze) meses.

**4.6.** Responsável pela cotação: Ederson Altino Kobs.

## 5. DEFINIÇÃO E QUANTIDADE DO OBJETO:

ITEM	QUANT.	UN.	OBJETO	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
1	300	CX	Papel sulfite branco padrão, tamanho A-4(210x297mm), 75g/m <sup>2</sup> , alcalino, caixa com 5.000 folhas, 10 pacote com 500 folhas cada. Papel de fabricação nacional, produzido a partir de celulose virgem oriunda de florestas 100% plantadas e com certificação FSC.	R\$ 188,69	R\$ 56.607,00
2	10	CX	Papel sulfite padrão, tamanho A-4(210x297mm), AZUL Blue, 75g/m <sup>2</sup> , alcalino, caixa com 5.000 folhas, 10 pacote com 500 folhas cada. Papel de fabricação nacional, produzido a partir de celulose virgem oriunda de florestas 100% plantadas e com certificação FSC.	R\$ 219,36	R\$ 2.193,60
3	04	CX	Papel sulfite padrão, tamanho A-4(210x297mm), ROSA Claro, 75g/m <sup>2</sup> , alcalino, caixa com 5.000 folhas, 10 pacote com 500 folhas cada. Papel de fabricação nacional, produzido a partir de celulose virgem oriunda de florestas 100% plantadas e com certificação FSC.	R\$ 219,40	R\$ 877,60
4	04	CX	Papel sulfite padrão, tamanho A-4(210x297mm), AMARELO Bebê, 75g/m <sup>2</sup> , alcalino, caixa com 5.000 folhas, 10 pacote com 500 folhas cada. Papel	R\$ 219,42	R\$ 877,68



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

			de fabricação nacional, produzido a partir de celulose virgem oriunda de florestas 100% plantadas e com certificação FSC.		
5	10	CX	Papel sulfite padrão, tamanho A-4(210x297mm), VERDE Claro, 75g/m <sup>2</sup> , alcalino, caixa com 5.000 folhas, 10 pacote com 500 folhas cada. Papel de fabricação nacional, produzido a partir de celulose virgem oriunda de florestas 100% plantadas e com certificação FSC.	R\$ 219,44	R\$ 2.194,40
6	700	FRD	Papel toalha com 1000 folhas, 03 dobras, interfolha, 100% celulose virgem, branco neve, não reciclado, alta qualidade, 26x23cm Cada fardo com 5 pacotes com 1000 folhas cada.	R\$ 73,21	R\$ 51.247,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 113.997,28</b>	

Valor total para a contratação no valor de **R\$ 113.997,28 (cento e treze mil e novecentos e noventa e sete reais e vinte e oito centavos)**.

## 6. CONDIÇÕES DE AQUISIÇÃO E DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

**6.1.** A empresa vencedora do certame deverá entregar os produtos solicitados em até 05 (cinco) dias consecutivos após a solicitação formal do Departamento de Compras do Município de Planalto, a qual somente poderá ocorrer posteriormente à elaboração de requerimento de compra pelas Secretarias Municipais solicitantes, nos termos do subitem seguinte.

**6.2.** O requerimento mencionado no subitem anterior deverá conter as seguintes informações:

- a) Identificação da Secretaria Municipal solicitante;
- b) Discriminação dos produtos e quantidades a serem adquiridas;
- c) Local onde serão entregues as caixas;
- d) Prazo para entrega das caixas;
- e) Assinatura da(o) Secretária(o) Municipal solicitante.

**6.3.** O requerimento deverá ser enviado ao Departamento de Compras do Município que verificará a possibilidade da aquisição e encaminhará o respectivo pedido à empresa vencedora do certame, juntamente com a respectiva nota de empenho.



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

**6.4.** A empresa licitante deve negar o fornecimento dos produtos caso estes sejam solicitados sem a elaboração do requerimento e as informações previstas no subitem 6.2.

**6.4.1.** A recusa fundamentada neste subitem não gera responsabilidade ou penalização para a empresa vencedora do certame.

**6.5.** O não cumprimento do disposto neste item enseja a nulidade da contratação e responsabilização do ordenador de despesa por improbidade administrativa.

**6.6.** O fornecimento dos produtos pela empresa vencedora do certame sem a prévia elaboração do requerimento configura a concorrência da empresa para a nulidade do ato, configurando a má-fé da contratação, possibilitando a anulação de eventual nota de empenho emitida e o não pagamento dos produtos, sem prejuízo da adoção das medidas cabíveis para aplicação das penalidades previstas na Lei 12.846/2013.

**6.7.** As solicitações deverão ser carimbadas e assinadas pela comissão de recebimento, para fins de recebimento definitivo dos serviços.

**6.8.** As solicitações provenientes da Secretaria participante, após o recebimento definitivo dos bens, deverão ser armazenados em arquivo próprio no Controle Interno ou no Departamento de Compras do Município ou na própria Secretaria Solicitante, permitindo a fiscalização de órgão interno e externos.

## **7. GERÊNCIA E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**7.1.** O Contrato será acompanhado, controlado, fiscalizado, gerenciado e avaliado pela Secretária de Administração desta municipalidade.

Planalto - PR, 09 de Fevereiro de 2022.

Anderson Delares  
Secretário Municipal de Serviços Rodoviários

Dione Junior Helfer  
Secretário Municipal de Cultura

Gilmar Luiz Scherer  
Secretário Municipal de Saúde

Gilmar da Silva  
Secretário Municipal de Esportes



# MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: [planalto@planalto.pr.gov.br](mailto:planalto@planalto.pr.gov.br)

Praça São Francisco de Assis, 1583  
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

Leonir Bianchi  
Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos

Lizandra Cristina Boni  
Secretária de Assistência Social

Marcelo Felipe Schmitt  
Secretário Municipal de Administração

Marli Salete Dieckel de Lima  
Secretária Municipal de Educação

Willian Fernando Kegler  
Secretário de Agricultura

Luiz Carlos Boni  
Prefeito Municipal de Planalto