



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

TERMO DE REFERÊNCIA

1. ORGÃO INTERESSADO

1.1. Secretaria Municipal de Administração.

2. OBJETO

2.1 Contratação de empresa especializada para oferecer curso/capacitação com metodologia voltada para atender lideranças a nível público.

2.2 Com o objetivo de fomentar o desenvolvimento das lideranças e fortalecer redes entre elas. Apoio à cooperação entre o poder público, empresas, entidades representativas da sociedade civil, entidades de formação e de apoio, visando qualificação, aprimoramento e desenvolvimento das lideranças públicas para com suas equipes.

3. RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA

3.1 Marcelo Felipe Schmit.

4. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO

4.1. Justifica-se a contratação pretendida pela necessidade de atualizar e aprimorar os conhecimentos dos servidores para que realizem um trabalho cada vez mais eficiente diante dos desafios e mudanças constantes que ocorrem no ambiente de trabalho e no mundo.

4.2. A capacitação é voltada para atender o líder público, visando potencializar grandes transformações no município, desenvolver habilidades fundamentais para lidar com excelência no ambiente de gestão pública municipal.

4.3. A capacitação será ofertada aos servidores Ederson Altino Kobs, Secretário de Planejamento e Marcelo Felipe Schmitt, Secretário de Administração.

4.4. O curso em portfólio é fornecido exclusivamente pela empresa Sebrae com treinamentos e instrutores específicos, num formato desenvolvido pela referida empresa, que no momento é o formato que atende aos interesses do Município de Planalto, tendo em vista o know hall de instrutores, ocasionando ausência de competição.

4.5. O curso foi escolhido pela empresa acima mencionada pela ampla atuação na região, desenvolvimento de ações junto ao município com suporte e consultoria relacionada ao treinamento, atendem com o cronograma e palestrantes com as qualificações técnicas exigidas.



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANÁ

4.6. Cronograma de execução será de julho a agosto conforme item 5 **(DEFINIÇÃO E QUANTIDADE DO OBJETO)**

4.7. Para comprovação dos valores juntou-se nota fiscal de diversos municípios que contrataram a mesma capacitação desde o ano de 2021 e proposta do SEBRAE de 06/2022.

5. DEFINIÇÃO E QUANTIDADE DO OBJETO

ITEM	OBJETO		QUANTIDADE	PREÇO TOTAL
01	Curso na área de liderança e estratégia em gestão pública		2 pessoas	R\$ 7.280,00
Mês de Execução	Modalidade	Programação	Empresa/Profissional Responsável	Local do Curso - Pato Branco
JULHO	Encontro Virtual	ABERTURA DO PROGRAMA	Encontro de abertura (período manhã)	JULHO
JULHO	Encontro Presencial	Mód. I –Liderança e Protagonismo e Desenvolvimento Local e as políticas públicas para os pequenos negócios - 8 h	Humberto Dantas e Heverson Feliciano	JULHO
JULHO	Encontro Virtual	Cenários Socioeconômicos	Julio Takeshi Suzuki Junior - Diretor do centro de pesquisa IPARDES (período manhã)	JULHO
JULHO	Encontro Presencial	Mód. II- Dimensões comportamentais da liderança - 16h	Paulo Vieira Consultoria em Recursos Humanos Ltda -Paulo Vieira	JULHO
JULHO	Encontro Virtual	Pensando no longo prazo, agindo no curto prazo: a importância do planejar o desenvolvimento.	Fabio Hideki	JULHO
JULHO	Encontro Presencial	Mód. III - Negociações complexas na gestão pública -8h	NUR ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA - KASSEM MOHAMED EL SAYED	JULHO
JULHO	Encontro Presencial	Mód. IV - Estratégia, indicadores e planejamento - 8h	HENRY	JULHO
AGOSTO	Encontro Presencial	Mód. V - Do Plano à Transformação - 8h	CLP - ASSOCIACAO CENTRO DE ESTUDOS DE LIDERANCA PUBLICA -Humberto Dantas e Antônio Napole.	AGOSTO
Agosto	Encontro Presencial	Encontro de encerramento e celebração	Encontro de encerramento e celebração	em definição
TOTAL				R\$ 7.280,00



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

5.1. O custo total estimado importa no valor de **R\$ 7.280,00 (sete mil duzentos e oitenta reais)**.

5.2. CONDIÇÕES DE AQUISIÇÃO E DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.2.1. A capacitação será executada de julho a agosto de 2022 de forma virtual via plataforma ZOOM e presencialmente nas datas definidas na tabela acima, concentrando todos os encontros no SEBRAE de Pato Branco.

5.2.2. A empresa será contratada para executar a formação por meio de inexigibilidade, estando a mesma habilitada para esses meios.

5.2.3. Os documentos de comprovação da qualificação técnica, jurídica e fiscal para enquadramento da presente contratação via inexigibilidade estão em anexo à este Termo de Referência.

5.2.4. Módulos de apresentação

MÓDULOS PRESENCIAIS

Módulo I

- Liderança, protagonismo e desenvolvimento local – 4h Neste módulo, entender-se-a o que significa o conceito de protagonismo no universo da gestão pública e descobrir como equilibrar convicções e responsabilidades. Será feita reflexão sobre os desafios institucionais enfrentados para conciliar gestão e política, além da importância dos espaços que ocupamos e a múltipla visão de quem está em cargos de liderança nos setores públicos.

Instrutor: Humberto Dantas CLP – Associação Centro de Estudos de Liderança Pública

Módulo I

- Políticas públicas para os pequenos negócios

– 4h Na segunda etapa deste módulo, vai-se

- Compreender o processo de desenvolvimento local e territorial sustentável.
- Conhecer exemplos nacionais e internacionais.
- Entender o papel da liderança neste processo.
- Identificar oportunidades de atuação do secretário municipal na criação de pilares sustentáveis de desenvolvimento.

Módulo II

- Dimensões comportamentais da liderança – 16h Neste segundo módulo, será feita:

- Reflexão sobre a necessidade de um padrão de liderança adaptativa para dar conta de ambientes que mudam constantemente.
- Identificar quais são os comportamentos fundamentais para constituir um ambiente de confiança e desenvolvimento da equipe.



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583

85750-000 PLANALTO - PARANÁ

- Compreender quais comportamentos são mais adequados na condução de diálogos que acatam o contraditório e produzem ideias inovadoras.
- Saber a melhor forma de construir e manter a intersetorialidade entre as secretarias a partir da liderança dos seus gestores.

Módulo III

- Negociações complexas na gestão pública – 8h,

Encontro para buscar como:

- Melhorar os níveis de confiança pessoal ao negociar com multipartes.
- Praticar o aprendizado da negociação para outras áreas na vida e nos negócios.
- Ampliar a participação enquanto representante de sua instituição em negociações complexas, liderando pessoas de alto nível.
- Revisar estratégias e táticas para serem aplicadas com profissionalismo, garantindo resultados.
- Buscar acordos em que todas as partes estejam felizes em cumprir e no contexto de um trabalho conjunto no futuro.

Instrutor: Kassem Mohamed El Sayed NUR Assessoria e Consultoria Empresarial Ltda.

Módulo IV

- Estratégia e indicadores – 8h

Aplicar conhecimento para:

- Ampliar o domínio dos fundamentos de planejamento estratégico e seus indicadores na gestão pública.
- Analisar as características essenciais do conceito de estratégia e sua aplicação na gestão pública para entender os fatores de competitividade.
- Identificar indicadores para análise de desempenho e melhoria da gestão.
- Refletir sobre a importância de estratégia e indicadores, como ferramenta para garantir uma atuação mais eficiente.

Instrutor: Henry Troglio Consultor, mentor organizacional e sócio fundador da Rede Mentoria.

Módulo V

- Do plano à transformação – 8h

Trabalhar em como ser líder da transformação:

- Teoria da mudança e a importância de visualizar resultados.
- A importância do uso de dados e fatos.
- Tradução dos resultados desejados em sonhos coletivos.
- Lógica, narrativa e governança para atuar coletivamente.
- Engajamento de equipe, disciplina e motivação.
- Medindo resultados. Também vamos entender os desafios e a articulação política para implementar
- Olhar amplo sobre um plano de ação no campo municipal.
- Quem somos? Onde estamos? De quem dependemos? Como chegamos até aqui?



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

• Reflexões sobre como nos relacionamos com as instituições que identificamos à nossa volta.

Instrutor: Humberto Dantas CLP - Associação Centro de Estudos de Liderança Pública

Instrutor: Antônio Napole CLP - Associação Centro de Estudos de Liderança Pública

MÓDULOS VIRTUAIS

Palestras Online em tempo real:

❖ Cenários socioeconômicos: oportunidades e ameaças para os municípios do Paraná – 1h

• O cenário econômico do Brasil e do estado; • Qual é o impacto da crise econômica e sanitária provocada pela Covid-19;

• Quais são as oportunidades para o desenvolvimento dos municípios no Paraná.

Instrutor: Julio T. Suzuki Jr. Diretor Ipardes - Instituto Paranaense de Desenvolvimento Econômico e Social.

❖ Pensando no longo prazo, agindo no curto prazo – 1h

• entender qual é a importância de planejar o desenvolvimento.

Instrutor: Fabio Ono Subsecretário de Planejamento da Infraestrutura Subnacional no Ministério da Economia.

VIDEOAULAS COM CONTEÚDOS PRÉ-MÓDULOS

Vídeo-aula 1

❖ Negociações complexas para o líder público.

Vídeo-aula 2

❖ Fundamentos de um plano estratégico na gestão pública.

Vídeo-aula 3

❖ Agenda 2030 e ODS e sua importância para construir um município melhor para todos.

Vídeo-aula 4

❖ Governança, riscos e compliance na gestão pública.

6. FORMA DE PAGAMENTO:

Os pagamentos serão efetuados até 30 (trinta) dias do mês subsequente ao serviço prestado, e com apresentação da respectiva nota fiscal, devidamente atestada pela Secretaria de Administração deste Município de Planalto.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA



MUNICÍPIO DE PLANALTO

CNPJ: 76.460.526/0001-16

Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br

Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

- a) Executar os serviços especificados em Plano de Trabalho, de acordo com as determinações da CONTRATANTE;
- b) Todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do serviço serão de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA;
- c) A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
- d) A CONTRATADA terá o prazo de 24 (vinte e quatro) horas após o recebimento da Ordem de Serviços para iniciar a prestação dos serviços;
- e) A CONTRATADA assumirá integral responsabilidade pela boa execução dos serviços contratados;
- f) Não será permitida a cessão ou a subcontratação no todo ou em parte do objeto do presente Contrato;
- g) Obedecer rigorosamente à programação de execução dos serviços nos prazos estipulados;
- h) Adjudicado o objeto da presente Dispensa o Município Planalto, convocará a contratada para assinar o termo de contrato no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93.

7.1 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Efetuar o pagamento a CONTRATADA no valor, forma e prazos ajustados.

8. GERÊNCIA E FISCALIZAÇÃO CONTRATO

6.1. O contrato será acompanhado, controlado, fiscalizado, gerenciado e avaliado pelo Secretário de Administração desta municipalidade.

Planalto - PR, 03 de julho de 2022.

Marcelo Felipe Schmitt
Secretário Municipal de Administração