



## MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 – CEP: 85.750-000

e-mail: [planalto@rline.com.br](mailto:planalto@rline.com.br)

Fone: (046) 3555-8100 – Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

PARANÁ

### CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 183/2019 DISPENSA Nº 025/2019

Contrato administrativo de prestação de serviços que entre si fazem a Prefeitura Municipal de Planalto e a Empresa Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - SENAC, na forma abaixo.

**CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PLANALTO**, pessoa jurídica de direito Público Interno, com sede à Praça São Francisco de Assis, nº 1583, inscrito no CNPJ nº 76.460.526/0001-16, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, senhor **INÁCIO JOSÉ WERLE**, em pleno exercício de seu mandato e funções, brasileiro, casado, residente e domiciliado neste Município de Planalto, Estado do Paraná, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.846.233-0 e do CPF/MF sob nº 815.418.219-04.

**CONTRATADA: SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL - SENAC**, pessoa jurídica de direito privado, entidade de formação profissional sem fins lucrativos, por meio de sua Unidade de Educação Profissional e Tecnológica com sede social à Av. Julio Assis Cavalheiro, nº 2191, Centro, Município de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob nº 03.541.088/0002-28, representada por seu Diretor Regional, Sr. Vitor Salgado Monastier, portador da cédula de identidade RG nº 523.562-6 SSP/PR e inscrito no CPF/MF nº 061.315.149-68 residente e domiciliado em Curitiba/PR.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO DO CONTRATO

O presente Contrato tem por objeto à contratação de empresa visando a prestação de serviços Educacionais no Município de Planalto. Conforme abaixo segue:

Item	Objeto	Quantidade	Unidade	Preço unitário	Preço total
01	<b>PREPARO DE TORTAS DOCES E SALGADAS</b> <b>Objetivo:</b> Proporcionar aos participantes aplicação de técnicas no preparo de tortas doces e salgados de acordo com as boas práticas. <b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 18 anos Escolaridade Mínima: 7º ano do Ensino	01	UN	R\$ 3.321,65	R\$ 3.321,65



# MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 – CEP: 85.750-000

e-mail: [planalto@rline.com.br](mailto:planalto@rline.com.br)

Fone: (046) 3555-8100 – Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

	<p>Fundamental</p> <p><b>Disciplina: Preparo de Tortas Doces e Salgadas, Conteúdo:</b></p> <p>Higiene e apresentação pessoal. Higienização de utensílios, equipamentos e do ambiente de trabalho. Utensílios e equipamentos utilizados. Ingredientes utilizados no preparo de diferentes tipos de tortas doces e salgadas. Tipos de massas e recheios. Preparo de tortas doces. Preparo de tortas salgadas. Conservação, armazenamento e prazo de validade.</p> <p><b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:15h</p>				
02	<p><b>CONFEÇÃO DE OVOS DE PÁSCOA</b></p> <p><b>Objetivo:</b> Apresentar técnicas para o preparo de ovos de chocolate.</p> <p><b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 18 anos Escolaridade Mínima: 5º ano do Ensino Fundamental</p> <p><b>Disciplina: Confeção de Ovos de Páscoa</b></p> <p><b>Conteúdo</b> Higiene pessoal, do ambiente de trabalho, equipamentos e utensílios. Tipos e características dos chocolates. Cuidados no manuseio. Tipos de embalagens. Preparo, montagem e decoração dos ovos.</p> <p><b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:15h</p>	01	UN	R\$ 3.321,65	R\$ 3.321,65
03	<p><b>PREPARO E DECORAÇÃO DE BOLOS</b></p> <p><b>Objetivo:</b> Apresentar aos participantes os tipos de massas,</p>	01	UN	R\$ 3.321,65	R\$ 3.321,65



## MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 - CEP: 85.750-000

e-mail: planalto@rline.com.br

Fone: (046) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

	<p>recheios e coberturas possibilitando o preparo e a decoração de diferentes bolos, de acordo com as boas práticas.</p> <p><b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 18 anos Escolaridade Mínima: 7º ano do Ensino Fundamental</p> <p><b>Disciplina: Preparo e Decoração de Bolos</b></p> <p><b>Conteúdo</b> Higiene e apresentação pessoal. Higienização de utensílios, equipamentos e do ambiente de trabalho. Ingredientes utilizados no preparo e decoração de bolos: - seleção, conservação e armazenamento. Equipamentos e utensílios utilizados para o preparo e a decoração de bolos. Preparo de massas, recheios e coberturas. Preparo, montagem e decoração de bolos. Conservação, armazenamento e prazo de validade do produtos finais.</p> <p><b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:15h</p>				
04	<p><b>PREPARO DE LANCHES</b> <b>Objetivo:</b> Proporcionar aos participantes o desenvolvimento de diferentes tipos de lanches, de acordo com as boas práticas.</p> <p><b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 18 anos Escolaridade Mínima: 7º ano do Ensino Fundamental</p> <p><b>Disciplina: Preparo de Lanches</b></p> <p><b>Conteúdo</b> Apresentação pessoal. Higiene na manipulação de</p>	01	UN	R\$ 3.321,65	R\$ 3.321,65



## MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 - CEP: 85.750-000

e-mail: [planalto@rline.com.br](mailto:planalto@rline.com.br)

Fone: (046) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

	<p>alimentos. Ingredientes utilizados no preparo de diferentes tipos de lanches: seleção, higienização, conservação e armazenamento. Organização do ambiente de trabalho (mise en place). Utensílios e equipamentos necessários para o pré-preparo de lanches. Preparo e padronização dos lanches: quantidade de ingredientes, montagem e apresentação. <b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:15h</p>				
05	<p><b>PREPARO DE PIZZA</b> <b>Objetivo:</b> Apresentar técnicas para o preparo de massas e montagem de pizzas, com diferentes recheios, molhos e sabores. <b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 18 anos Escolaridade Mínima: 7º ano do Ensino Fundamental <b>Disciplina: Preparo de Pizza</b> <b>Conteúdo</b> Higiene e apresentação pessoal. Higienização de utensílios, equipamentos e do ambiente de trabalho. Ingredientes utilizados no preparo de pizzas: seleção, conservação e armazenamento. Tipos e preparo de massas, molhos e recheios. Conservação, armazenamento e prazo de validade dos produtos finais. Montagem e assamento de pizzas. <b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:15h</p>	01	UN	R\$ 3.321,65	R\$ 3.321,65
06	<p><b>PREPARO DE SOBREMESAS</b></p>				



## MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 - CEP: 85.750-000

e-mail: [planalto@rline.com.br](mailto:planalto@rline.com.br)

Fone: (046) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

	<p><b>Objetivo:</b> Apresentar as técnicas de preparo de diferentes sobremesas possibilitando aos participantes desenvolvê-las, de acordo com as boas práticas.</p> <p><b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 18 anos Escolaridade Mínima: 7º ano do Ensino Fundamental</p> <p><b>Disciplina: Preparo de Sobremesas</b></p> <p><b>Conteúdo</b> Higiene na manipulação de alimentos. Ingredientes utilizados no preparo de sobremesas quentes e frias: seleção, pré-preparo, conservação e armazenamento. Utensílios e equipamentos necessários para o preparo de sobremesas. Preparo de sobremesas: quentes e frias, simples e elaboradas. Armazenamento das sobremesas prontas.</p> <p><b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:15h</p>	01	UN	R\$ 3.321,65	R\$ 3.321,65
07	<p><b>PREPARO DE MASSAS</b></p> <p><b>Objetivo:</b> Apresentar aos participantes os tipos de massas, recheios e molhos desenvolvendo habilidades para o preparo e montagem das mesmas, de acordo com as boas práticas.</p> <p><b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 18 anos Escolaridade Mínima: 7º ano do Ensino Fundamental</p> <p><b>Outros Pré-requisitos:</b> Conhecimentos básicos de preparação de alimentos.</p> <p><b>Disciplina: Preparo de Massas</b></p> <p><b>Conteúdo</b> Higiene na manipulação de</p>	01	UN	R\$ 3.321,65	R\$ 3.321,65



## MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 - CEP: 85.750-000

e-mail: [planalto@rline.com.br](mailto:planalto@rline.com.br)

Fone: (046) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

	<p>alimentos. Ingredientes, utensílios e equipamentos utilizados no preparo de massas. Massas frescas, aromatizadas e recheadas. Molhos clássicos: bechamel, sugo, bolognesa, entre outros. Combinação de massas e molhos. Preparo, montagem e apresentação das massas. Conservação, armazenamento e prazo de validade. <b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:15h</p>				
08	<p><b>COZINHA BRASILEIRA</b> <b>Objetivo:</b> Possibilitar o desenvolvimento de técnicas para o preparo de alguns dos pratos consagrados da culinária típica brasileira. <b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 18 anos Escolaridade Mínima: 7º ano do Ensino Fundamental <b>Disciplina: Cozinha Brasileira</b> <b>Conteúdo</b> Higiene na manipulação de alimentos. Ingredientes utilizados no preparo de pratos da culinária brasileira: seleção, conservação e armazenamento. Utensílios e equipamentos necessários para o preparo da culinária internacional. Preparo de pratos frios e quentes da culinária brasileira. Preparo de sobremesas da culinária brasileira. Armazenamento dos alimentos prontos: conservação e deterioração.</p>	01	UN	R\$ 3.321,65	R\$ 3.321,65



# MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 - CEP: 85.750-000

e-mail: [planalto@rline.com.br](mailto:planalto@rline.com.br)

Fone: (046) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

	<b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:15h				
09	<b>INTRODUÇÃO À MAQUIAGEM</b> <b>Objetivo:</b> Aplicar técnicas básicas de maquiagens. <b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 16 anos Escolaridade Mínima: 5º ano do Ensino Fundamental <b>Disciplina: Introdução à Maquiagem</b> <b>Conteúdo</b> Instrumentos e produtos. Higienização dos instrumentos. Geometria do rosto. Tipos de pele. Limpeza da pele. Preparação da pele. Técnicas básicas de maquiagens. <b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:21h	01	UN	R\$ 2.990,46	R\$ 2.990,46
10	<b>DESIGN DE SOBRANCELHAS</b> <b>Objetivo:</b> Proporcionar aos participantes o desenvolvimento de técnicas de modelagem de sobrancelhas, de acordo com o perfil do rosto e preferência do cliente. <b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 16 anos Escolaridade Mínima: 5º ano do Ensino Fundamental <b>Disciplina: Design de Sobrancelhas</b> <b>Conteúdo</b> Assepsia e preparação da pele. Higiene dos materiais utilizados visando a biossegurança. Formatos de sobrancelhas para cada tipo de rosto e de olhos. Técnica de design com o uso de pinças. <b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:15h	01	UN	R\$ 2.661,65	R\$ 2.661,65





# MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 – CEP: 85.750-000

e-mail: planalto@rline.com.br

Fone: (046) 3555-8100 – Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

11	<p><b>CORTE DE CABELO - TÉCNICAS E TENDÊNCIAS</b> <b>Objetivo:</b> Aperfeiçoar os profissionais em novas tendências de corte, conforme o biotipo e necessidades do cliente. <b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 18 anos Escolaridade Mínima: 7º ano do Ensino Fundamental <b>Disciplina: Corte de Cabelo - Técnicas e Tendências</b> <b>Conteúdo</b> Técnicas atuais de corte de cabelo. Escolha do corte. Estrutura e tipo de cabelo. Preferência do cliente. Corte de cabelo: - tesoura, navalha e máquina. <b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:48h</p>	01	UN	R\$ 5.886,57	R\$ 5.886,51
12	<p><b>DEPILAÇÃO EGÍPCIA - FACIAL</b> <b>Objetivo:</b> Aplicar técnicas de depilação facial com linha. <b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 18 anos Escolaridade Mínima: 5º ano do Ensino Fundamental <b>Disciplina: Depilação Egípcia - Facial</b> <b>Conteúdo</b> Produtos, equipamentos e instrumentos: utilização, limpeza, higienização, desinfecção, esterilização, conforme as normas da Vigilância Sanitária vigentes. Técnicas de depilação facial com linha. Descarte adequado do material. <b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:15h</p>	01	UN	R\$ 2.661,65	R\$ 2.661,65
13	<p><b>DEPOIMENTO ESPECIAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES:</b></p>				





# MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 - CEP: 85.750-000

e-mail: planalto@rline.com.br

Fone: (046) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

<b>ESCUA QUALIFICADA</b> <b>Objetivo:</b> Realizar a escuta qualificada de crianças e de adolescentes em situação de vulnerabilidade. <b>Pré-requisitos</b> Idade Mínima: 18 anos Escolaridade Mínima: Ensino Médio completo <b>Disciplina: Depoimento Especial de Crianças e Adolescentes: Escuta Qualificada</b> <b>Conteúdo</b> Compreensão da violência. Lei da escuta qualificada e depoimento especial. Protocolo NICHHD. <b>Carga Horária:</b> Carga Horária/Turma:15h	01	UN	R\$ 2.361,67	R\$ 2.361,67
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 43.135,14</b>

## CLÁUSULA SEGUNDA DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Para cobertura das despesas decorrentes desta contratação serão utilizados recursos próprios do Município de Planalto, Proveniente das seguintes DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

DOTAÇÃO		
Conta da despesa	Funcional programática	Destinação de recurso

## CLÁUSULA TERCEIRA DO VALOR

Pela execução dos serviços ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de **R\$ 43.135,14 (Quarenta e três mil, cento e trinta e cinco reais e quatorze centavos)**, daqui por diante denominado "VALOR CONTRATUAL".

## CLÁUSULA QUARTA DA FORMA DE PAGAMENTO

Os pagamentos dar-se-ão até o **15º (décimo quinto) dia do mês** subsequente a execução mensal dos serviços, mediante apresentação das respectivas notas fiscais.



## MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 – CEP: 85.750-000

e-mail: [planalto@rline.com.br](mailto:planalto@rline.com.br)

Fone: (046) 3555-8100 – Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

**Parágrafo Único** - A Unidade de Educação Profissional e Tecnológica do SENAC, em Francisco Beltrão, responsável por executar os cursos, fará a emissão da Nota Fiscal mensalmente, considerando o cronograma da carga horária realizada neste período (mensal), bem como emitirá as faturas e receberá os pagamentos conforme os prazos supramencionados.

### CLÁUSULA QUINTA

#### DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

**Parágrafo Primeiro** - Constituem direitos da CONTRATANTE receber os objetos deste Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e prazo convenionados.

**Parágrafo Segundo** - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a) Efetuar o pagamento ajustado;
- b) Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do Contrato;
- c) Indicar os participantes do curso acima citado, atendendo ao limite máximo estabelecido na cláusula primeira, bem como apresentar toda documentação necessária para a efetivação da matrícula;
- d) Disponibilizar estrutura física necessária ao desenvolvimento das atividades pertinentes a execução dos serviços;
- e) Fiscalizar e acompanhar os serviços, através de funcionário devidamente designado pela Assistência Social desta Prefeitura Municipal;

**Parágrafo Terceiro** - Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) Prestar a execução dos serviços na forma ajustada;
- b) Disponibilizar para a prestação dos serviços acima mencionado (clausula primeira - do objeto) todos os profissionais de formação correlata à disciplina preparados para o exercício da prática docente;
- c) Caberá exclusivamente a CONTRATADA o suporte de todos os insumos necessários ao desenvolvimento das atividades inerentes ao objeto, exceto para o curso de Crochê.
- d) Executar os serviços dentro de assentados conceitos éticos e de boa técnica, envidando todos os esforços no sentido de melhor atingir os objetivos da contratação;
- e) Responsabilizar-se pela perfeita execução dos serviços, devendo obedecer rigorosamente as determinações da Secretaria de Assistência Social;
- f) Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes.



## MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ Nº 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 – CEP: 85.750-000

e-mail: [planalto@rline.com.br](mailto:planalto@rline.com.br)

Fone: (046) 3555-8100 – Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

- g) Manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- h) Apresentar sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

### CLÁUSULA SÉTIMA

#### DA CESSÃO DO CONTRATO

A CONTRATADA não poderá ceder o presente Contrato a nenhuma pessoa física ou jurídica, sem autorização prévia, por escrito, da CONTRATANTE e anuência expressa da Contratante.

### CLÁUSULA OITAVA

#### DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO CONTRATUAL

**Parágrafo Primeiro** – À CONTRATADA serão aplicadas multas pela CONTRATANTE a serem apuradas na forma a saber: pela inexecução total ou parcial do contrato ou instrumento equivalente e pelo descumprimento das normas e legislação pertinentes à execução do objeto contratual que acarrete a rescisão do contrato, o Município de Planalto, poderá, ainda, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa contratada as sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, sendo que em caso de multa esta corresponderá a 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

**Parágrafo Segundo** – Pelo retardamento da execução do contrato, quando não mantiver a proposta, falhar ou fraudar no fornecimento do objeto adquirido, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantindo o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Município de Planalto.

**Parágrafo Terceiro** - Em caso de inadimplemento pela CONTRATANTE quanto ao pagamento dos serviços prestados, deverá incidir sobre o valor do presente instrumento, multa de 2%, juros de mora de 1% ao mês e atualização monetária.

### CLÁUSULA NONA

#### DA RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e seguintes da Lei nº 8.666/93.

**Parágrafo Único** – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666/93.

### CLÁUSULA DÉCIMA

#### DA VIGÊNCIA



## MUNICIPIO DE PLANALTO

CNPJ N° 76.460.526/0001-16

Praça São Francisco de Assis, 1583 - CEP: 85.750-000

e-mail: [planalto@rline.com.br](mailto:planalto@rline.com.br)

Fone: (046) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101

PLANALTO

-

PARANÁ

O prazo de vigência do presente contrato será até **31 de Dezembro de 2020** tendo início a partir da assinatura do respectivo contrato, podendo ser prorrogado na forma da Lei.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DA GESTÃO DO CONTRATO**

O Sr. Gerente Executivo da Unidade de Educação Profissional e Tecnológica do SENAC, em Francisco Beltrão, será o responsável pela gestão do presente contrato, coordenando, controlando e avaliando a execução do mesmo no decorrer de todo o seu período de vigência.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA DOS CASOS OMISSOS**

Os casos omissos serão dirimidos de comum acordo entre as partes, com base na legislação em vigor.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA DO FORO**

As partes contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste termo, perante o Foro da Comarca de Capanema-Pr. Não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA que, em razão disso, é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificação, citação inicial e outras medidas em direito permitidas.

Justas e contratadas, firmam as partes este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, com as testemunhas presentes no ato, a fim de que se produza efeitos legais.

Planalto-Pr., 02 de Setembro de 2019.

---

**INÁCIO JOSÉ WERLE**  
Prefeito do Município de Planalto  
CONTRATANTE

---

**VITOR SALGADO MONASTIER**  
Diretor Regional do SENAC/PR  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS: .....